Bezirksregierung Arnsberg

Anlage 1 gemäß Nummer 7.1.1

Seibertzstr. 1
59821 Arnsberg

Antrags-ID: *(wird von integration.web generiert)*

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung[1]

Betreff:	**Förderung Kommunaler Integrationszentren** *(wird von integration.web befüllt)*
Bezug:	

Antragsteller:in		
Name / Bezeichnung:		
Anschrift: Postfach:	Straße / PLZ / Ort Straße / PLZ / Ort	
Bankverbindung:	IBAN	BIC
	Bezeichnung des Kreditinstitutes:	
HHst. / Kassenzeichen, Vertragskonto:		

[1] Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Zuwendung

Auskunft erteilt		
Name / Bezeichnung:		
Anschrift:	Straße / PLZ / Ort	
	Telefon	E-Mail-Adresse
	Fax	

Angaben zur Maßnahme/ zum Vorhaben	
Bezeichnung der Maßnahme / des Vorhabens:	
Durchführungszeitraum:	Vom … bis …
Angaben über die organisatorische Einordnung des Kommunalen Integrationszentrums:	
wie bisher:	☐
Neu ab / seit, wie folgt:	

Finanzierungsplan (Werte in EUR)	
Angaben zum Personal gem. Nrn. 2.1 i.V.m. 5.4.1.1 der Richtlinie	
Summe Vollzeitäquivalente Fachkräfte	
Personalausgaben Fachkräfte gesamt	
Summe Vollzeitäquivalente Verwaltungsassistenz	
Personalausgaben Verwaltungsassistenz gesamt	
Angaben zu den Sachausgaben gem. Nrn. 2.1 i.V.m. 5.4.1.2. der Richtlinie	
Sachausgaben Übersetzungs- bzw. Laiensprachmittlerpool	
Angaben zu den Sachausgaben gem. 2.2 i.V.m. 5.4.2 der Richtlinie	
Sachausgaben Arbeit gegen Rassismus	
Sachausgaben Kommunale Konfliktbearbeitung	
Sachausgaben Zugang zu durchgängiger Sprachbildung	

für Kinder, insbesondere ohne Kindertagesbetreuung		
Sachausgaben sonstige Handlungsfelder		
Angaben zu den Sachausgaben gem. Nrn. 2.3 i.V.m. 5.4.3 der Richtlinie		
Sachausgaben Ehrenamtliches Engagement		
Sachausgaben Väterarbeit		
	Gesamt	202X
Gesamtausgaben		
davon förderfähige / maßgebliche Ausgaben		
abzgl. Einnahmen / Leistungen Dritter (ohne öff. Förderung)		
förder-/ zuwendungsfähige Gesamtausgaben		
weitere bewilligte / beantragte öffentliche Förderungen Dritter		
Eigenanteil		
beantragte Zuwendung / Mittel		
- Aufschlüsselung der Positionen: siehe Anlagen -		

Beantragte Zuwendung / Mittel *(wird von integration.web befüllt)*				
Zuwendungsbereich	Zuweisung/ EUR	Darlehen/ EUR	Schuldendiensthilfen/ EUR	v.H.
1	2	3	4	5
Förderung Kommunaler Integrationszentren	Euro			%
Summe	Euro			%

Erklärungen

Die / der Antragstellende erklärt, dass

- ☐ ihr / ihm die Hinweise zum Datenschutz bekannt sind,
- ☐ mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird; als maßnahmenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten,
- ☐ die Angaben in diesem Antrag einschließlich Antragsunterlagen gemachten Angaben vollständig und richtig sind,
- ☐ die Zuwendung nicht zur Finanzierung terroristischer Aktivitäten eingesetzt wird, sie / er keine terroristische Vereinigung ist und sie / er keine terroristische Vereinigung unterstützt,

- ☐die Steuerung der Maßnahme und die Verantwortung für das Ergebnis in der Hand der kreisfreien Stadt / des Kreises liegt,
- ☐ ein durch den Rat der Stadt bzw. durch den Kreistag – in Abstimmung mit den kreisangehörigen Gemeinden – verabschiedetes oder fortgeschriebenes Integrationskonzept vorliegt,
- ☐ eine Festlegung inhaltlicher Schwerpunkte in Abstimmung mit den örtlichen Akteurinnen und Akteuren der Integrationsarbeit und den für Schule und Integration zuständigen Ministerien im Zwei-Jahres-Turnus erfolgt,
- ☐ mit den zur Verfügung gestellten Landesmitteln die kommunale Integrationsarbeit verbessert wird,
- ☐ die in diesem Antrag beantragten Mittel für Sachausgaben entsprechend der o.g. Richtlinie verwendet werden,
- ☐ keine andere öffentl. Förderung beantragt wurde, keine Leistungen Dritter zu erwarten sind, keine alternativen Förderungs- und Finanzierungsmöglichkeiten bestehen und sie / er die Zuwendungen übersteigenden Ausgaben aufbringen wird und daher die Gesamtfinanzierung gesichert ist,
- ☐ bei der Förderung gem. der RL geeignete Räumlichkeiten zur Verfügung gestellt werden,
- ☐ bei der Förderung gem. der RL die Verwaltungsausgaben einschl. der Reisekosten sowie die Ausgaben für Lehr-, Lern- und Projektmittel übernommen werden,
- ☐ bei der Förderung gem. der RL sie / er an dem durch das von den zuständigen Ministerien vorgegebenen „Verfahren Fachdatenerhebung NRW“ und ggf. wissenschaftlichen Begleituntersuchungen mitwirkt,
- ☐ bei der Förderung gem. der RL das von ihr / ihm betriebene Kommunale Integrationszentrum am Erfahrungstransfer und an überregionalen Aktivitäten der landesweiten Koordinierungsstelle und des Verbundes teilnimmt,
- ☐ einschlägige fachliche Abschlüsse der eingesetzten Fachkräfte (Diplom FH oder Bachelor, Master oder eine gleichwertige Qualifikation) vorliegen.

Anlagen zum Finanzierungsplan			
Ausgabengliederung (Gesamtkosten)			
Art der Ausgaben	**Erläuterung**	**Insgesamt (in EUR)**	**davon förderfähig/maßgeblich (in EUR)**

Einnahmen / Leistungen Dritter			
Art der Einnahmen/ Leistungen Dritter	**Erläuterung**	**Insgesamt (in EUR)**	**davon förderfähig/maßgeblich (in EUR)**

Bewilligte öffentliche Förderung Dritter			
Zuwendungsgeber:in	**Aktenzeichen**	**Insgesamt (in EUR)**	**davon förderfähig/maßgeblich (in EUR)**

Beantragte öffentliche Förderung Dritter			
Zuwendungsgeber:in	**Erläuterung**	**Insgesamt (in EUR)**	**davon förderfähig/maßgeblich (in EUR)**

Eigenanteil			
Zuwendungsgeber:in	**Erläuterung**	**Insgesamt (in EUR)**	**davon förderfähig/maßgeblich (in EUR)**

Dokumentenupload / Anlagen		
Dokument-Bezeichnung	Datei-Name	Datei-Größe

☐ ggf. Kämmereistellungnahme / Erklärung der Kämmerei ist als Anlage beigefügt.

Anlage 1 zum Antrag

Personal

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
beantragte Fachkraft-stelle (n)	**Vor- und Zuname**	**Bildungsabschluss/ Qualifikation/ beschäftigt als**	**Besoldungs-/Entgeltgruppe und Stufe**	**Datumsgenaue Beschäftigungszeit innerhalb des Durchführungszeit-raums von … bis ... einschließlich (für das Jahr 202X)**	**Anzahl der Beschäftigungstage im maßgeblichen Zeitraum (30 Tage je Monat, max. 360/Jahr)**	**beantragter Stellenanteil im Kl[1]**	**Max. Festbetrag pro Jahr und Stelle gem. Richtlinie in €**	**voraussichtliche Personalaus-gaben ohne Gemeinkosten entsprechend des angegebe-nen Stellenan-teils und Beschäftigungszeitraums[2]**	**beantragte Zuweisung (Festbetrag x Stellenanteil x Beschäftigungs tage : 360; jedoch max. voraussichtlicher Ausgaben gem. Spalte 9)**
1. FK-Stelle							58.000,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**
2. FK-Stelle							58.000,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**
3. FK-Stelle							58.000,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**
4. FK-Stelle							58.000,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**

5. FK-Stelle							58.000,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**
6. FK-Stelle							58.000,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**
7. FK-Stelle							58.000,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**
VA - Stelle**							22.500,00 €		- €
									- €
									- €
									- €
									- €
									- €
								- €	**- €**
	insgesamt:							- €	- €

**Der maximale Stellenanteil bei der VA-Stelle liegt bei 0,5. Dies bedeutet 100 % und dies entspricht 22.500,00 €.

[1] Abhängig vom jeweiligen Vollzeitäquivalent, genaue Angaben kann Ihnen der/die zuständige Personalsachbearbeiter/in geben

[2] Personalausgaben bezogen auf den angegebenen Beschäftigungszeitraum und Stellenanteil: Beamte = Bruttogehalt + max. 30% Versorgungszuschlag ohne Beihilfe, Angestellte/ Beschäftigte = Bruttogehalt + Sozialversicherungsbeiträge des Arbeitgebers + Zusatzversorgung Rente (VBL) + Vermögenswirksame Leistungen + evtl. weitere (zu erläuternde) gesetzliche oder tarifvertragliche Verpflichtungen des Arbeitgebers