Hilfsorganisation
Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen, Hilfsallee 23, 21354 Musterhausen

Aktenzeichen
20-15-223
bei Antwort bitte angeben

Bezirksregierung Musterstadt
Dezernat 22
z.H. Frau Rheinfels
Regierungsstraße 3
34357 Musterstadt

Wirtschaftliche Angelegenheiten des Katastrophenschutzes
Abrechnung verauslagter Kosten für den 01.01.2021 - 31.12.2022

Richtlinien für die Beschaffung und Verwaltung der landeseigenen Einsatzmittel im Katastrophenschutz, RdErl. d. Ministeriums des Innern - 34-52-07.01-491/2115 - v. xx.xx.2022

Anlagen: Abrechnungsunterlagen

Sehr geehrte Frau Rheinfels,

für die Wartung und Instandsetzung der landeseigenen Einsatzmittel im Katastrophenschutz, sowie erforderlicher Ersatzbeschaffungen von verlasteter Fachdienstausstattung sind im o.a. Zeitraum Kosten

- für Betriebsstoffe i.H.v 58,84 €
- für Wartung und Instandsetzungen i.H.v 891,50 €
- für Ersatzbeschaffungen i.H.v. 1.311,74 €

entstanden.

Die Richtigkeit der Lieferung und Leistung der beigefügten Rechnungen wird hiermit bestätigt.

Eine Kostenerstattung der eingereichten Rechnungsbeträge durch eine andere Stelle ist nicht erfolgt. Ferner werden keine Kosten geltend gemacht, welche im Rahmen von Einsätzen oder Ausbildung entstanden sind.

Soweit Kosten für Verbrauchsmaterialien geltend gemacht werden, wird bestätigt, dass diese aufgrund von Ablauf von Verfallsfristen ersatzbeschafft wurden.

Hilfsorganisation
Musterhausen

Gemäß der o.g. Richtlinie ist die Hilfsorganisation Musterhausen in der Funktion als verwaltende Stelle in Vorleistung getreten.

Ich bitte um Erstattung der verauslagten Kosten i.H.v. 2.262,08 € auf das Konto bei der Musterbank

IBAN: DE23 3482 1548 9521 66
BIC: PBNKASX

unter Angabe des Verwendungszwecks

20-15-223

Einzelheiten zu den o.a. Kosten sowie erforderliche Begründungen, Schadensmeldungen, Genehmigungen etc. bitte ich den zahlungsbegründenden Unterlagen, die ich fahrzeugbezogen beifüge, zu entnehmen.

Mit freundlichen Grüßen
M. Mustermann

Anlagen (entsprechendes bitte auswählen)

- *Abrechnungsunterlagen (fahrzeugbezogen)*
- *Jährliche Erklärung*
- *Fahrtenbücher*
- *Betriebsstundennachweise*

Jährliche Erklärung für das Kalenderjahr 2021

gem. den Richtlinien für die Beschaffung und Verwaltung der landeseigenen Einsatzmittel im Katastrophenschutz des Landes Nordrhein-Westfalen

(RdErl. des Ministerium des Innern - 34-52-07.01-491/20 - vom xx.xx.2022

Die verwaltende Stelle

Hilfsorganisation Musterhausen
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

bestätigt nachfolgend angekreuzte Maßnahmen durchgeführt zu haben und bestätigt dieses mit Unterschrift des Verantwortlichen:

☒ Die Richtlinie hinsichtlich der Beschaffung, Verwaltung und Verwendung landeseigener Einsatzmittel im Katastrophenschutz wird anerkannt und ist in Bereich der verwaltenden Stelle allen Beteiligten bekannt gegeben worden. Diese Bekanntgabe und personenbezogene Unterweisung in Rechte und Pflichten ist bei der verwaltenden Stelle dokumentiert.

☒ Die verwaltende Stelle erklärt ihre „Unternehmereigenschaft (§ 13 BetrSichV)“ und erfüllt die aus staatlichen sowie berufsgenossenschaftlichen Vorschriften rechtlich vorgegebenen Unternehmerpflichten und -kontrollen sowie die Personalverantwortung im Rahmen des Betriebs.

Hierzu gehören insbesondere die einschlägigen Regelwerke der Unfallversicherungen, geltender Arbeitsschutz sowie die Betriebs- und Verkehrssicherheit, Halterpflichten, Haftungspflichten, Unterweisungspflichten, Kontrolle der Fahrerlaubnisse, Hygienevorschriften, Steuerpflichten, Sorgfalt im Umgang mit der landeseigenen Ausstattung. Da dezidierte Nachweise in diesem Rahmen an anderen Stellen bereits erfolgen, wird durch die zuständigen Bezirksregierungen auf dieses Nachweiserfordernis verzichtet; Überprüfungen erfolgen durch Stichproben sowie bei Kenntniserlangung von Pflichtverletzungen.

Gem. Ziffer 2.4 sind die Verwaltenden Stellen verpflichtet, für eine sach- und fachgerechte Unterbringung der landeseigenen Einsatzmittel gem. Anlage 2 zur o.g. Richtlinie zu sorgen.

☒ Es wird erklärt, dass die der verwaltenden Stelle überlassenen Einsatzmittel sach- und fachgerecht untergebracht und die in der Anlage 2 aufgeführten Stellplatzgrößen eingehalten werden.

Gem. Ziffer 3.1 führen die verwaltenden Stellen für jedes vom Land Nordrhein-Westfalen zur Verfügung gestellten Fahrzeug ein Fahrtenbuch nach dem Muster der Anlage 3 der o.g. Richtlinie

☒ Es wird erklärt, dass für jedes Fahrzeug ein Fahrtenbuch geführt sowie wahrheitsgemäß und vollständig ausgefüllt worden ist.

Gem. Ziffer 3.7 prüfen die verwaltenden Stellen mindestens einmal jährlich die Vollzähligkeit der Ihnen überlassenen Ausstattung. Abweichungen sind der zuständigen Bezirksregierung unmittelbar zu melden.

☒ Es wird erklärt, dass die der verwaltenden Stelle überlassene Ausrüstung vollständig ist. Sollte dieses nicht der Fall sein, wurde dieses unmittelbar angezeigt.

Gem. Ziffer 2.4 hat die Wartung, notwendige Wartungsläufe, gesetzliche Prüfungen und Pflege der Einsatzmittel nach den von den Herstellern herausgegebenen Bedienungs- und Behandlungsvorschriften sowie den für das Land Nordrhein-Westfalen für dessen Einsatzmitteln geltenden Bestimmungen zu erfolgen.

☒ Es wird erklärt, dass die oben genannten und im Kalenderjahr notwendigen Maßnahmen für das o. g. Kalenderjahr durchgeführt sind bzw. wurden und die entsprechende Dokumentation auf dem aktuellen Stand ist.

Gem. Ziffer 6.3 sind Verluste von Einsatzmitteln oder Brand, Diebstahl, vorsätzliche Sachbeschädigung oder fahrlässige Behandlung der zuständigen Bezirksregierung unverzüglich zu melden.

☒ Es wird erklärt, dass, sofern notwendig, eine Meldung an die zuständige Bezirksregierung erfolgt ist.

Diese Erklärung bezieht sich auf folgende landeseigene Fahrzeuge im Katastrophenschutz und deren Ausstattung:

Amtliche Kennzeichen:

NRW-8-2900, NRW-8-2910

Name u. Vorname d. Verantwortlichen d. verwaltenden Stelle (in Blockbuchstaben):

Herr/Frau: Max Mustermann

Musterhausen, 10. März 2022
(Ort, Datum)

M. Mustermann
(Unterschrift d. Verantwortlichen d. verwaltenden Stelle)

Diese Erklärung ist für jedes Kalenderjahr zusammen mit den Fahrtenbüchern im Original bis spätestens 30.April des Folgejahres vorzulegen (siehe Ziffer 1.6 sowie 3.7!), unabhängig davon, ob eine Kostenerstattungen beantragt wird!

Gesamtübersicht Kostenerfassung 2021

Verwaltende Stelle: **Hilfsorganisation Musterhausen**

Kennzeichen	Fahrzeugart	Kosten für Betankungen	Kosten für Wartung, Unterhaltung und Instandsetzung	Ersatzbeschaffungen
NRW-8-2900	GW-San	58,84 €	594,14 €	1.311,74 €
NRW-8-2910	TAnh.	- €	297,36 €	- €
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
NRW-8-				
	Summe:	58,84 €	891,50 €	1.311,74 €

Gesamterstattungsbetrag: 2.262,08 €

Musterhausen, 20.03.2022

Ort, Datum

Kostenerfassung - 2021 GW-San

Verwaltende Stelle: **Hilfsorganisatione Musterhausen** **Amtl. Kennzeichen: NRW 8-2900**

Kilometerstand zum 01.01. des Jahres:	**36.095**	Fahrleistung in KM:	**1.771**
Kilometerstand zum 30.06. des Jahres:	**37.025**	Fahrtenbuch[1] liegt bei:	**ja**
Kilometerstand zum 31.12. des Jahres:	**37.866**	Jährliche Erklärung[2] liegt bei:	**ja**

a) Erfassung Betankung
(Gem. Nr. 4.2 der Richtlinie für die Verwaltung und Beschaffung der landeseigenen Einsatzmittel im KatS, keine weiteren Betriebsstoffe wie z.B. Öl oder AdBlue)

			Abrechenbare Kilometer	Kostenerstattung je Kilometer	Betrag
gefahrende Wartungskilometer im Abrechnungsjahr[3]	249	km	249	0,2363	**58,84 €**
Verbrauch DK /100 km gemäß Kostentabelle	17	ltr/100 km			
Preisindex für Dieselkraftstoff gemäß Kostentabelle	1,39	Euro			

b) Kosten für Wartung, Unterhaltung und Instandsetzung des Fahrzeuges sowie dessen Ausstattung
(Gem. Nr. 3.8 der Richtlinie für die Verwaltung und Beschaffung der landeseigenen Einsatzmittel im KatS)

Maßnahme	Rechnungssteller	Begründung der Maßnahme, Verweiß auf erteilte und beigefügte Genehmigungen, Prüfvorschriften, Unfallinstandsetzung etc.)	Auslagen der Verw. Stelle
Inspektion	Fa. Müller Auto GmbH	Wartung nach Herstellervorgaben; OFD geprüft am 15.03.2021	409,09 €
eCheck	Fa. Strom & More GmbH	Prüfung gem. DGUV Vorschrift 3	134,47 €
Abgasuntersuchung	Fa. Müller Auto GmbH	Für HU notwendig, siehe Prüfbericht OFD	50,58 €
Reperatur Unfallschaden	Fa. Fix und Heile GmbH	Unfallmeldung vom 09.08.2021; Ihr Az. 14/2233/09-2021, OFD geprüft am 13.09.2021	0,00 €
		Gesamtsumme b)	**594,14 €**

c) Ersatzbeschaffungen
(Ersatzbeschaffung von Ausrüstungsgegenständen sowie Verbrauchsmaterial gem. Nr. 3.9 der Richtlinie für die Verwaltung und Beschaffung der landeseigenen Einsatzmittel im KatS)

Maßnahme	Rechnungssteller	Begründung der Maßnahme, Verweiß auf erteilte und beigefügte Genehmigungen, Prüfvorschriften, Unfallinstandsetzung etc.)	Auslagen der Verw. Stelle
AED-Padz	Fa. Verband und Pflaster	Haltbarkeitsdatum überschritten	50,53 €
Sanitätsmaterial San-Rucksäcke	Fa. Verband und Pflaster	Haltbarkeitsdatum überschritten, Ihre Genehmigung vom 16.07.2021 Az. 13/2168/15-2021	990,37 €
med. Sauerstoff	Fa. Pure Luft GmbH	Haltbarkeitsdatum überschritten, Ihre Genehmigung vom 20.08.2021 Az. 13/2168/23-2021	270,84 €
		Gesamtsumme c)	**1.311,74 €**

Jahresübersicht

	Erstattung 1. Halbjahr[4]	Erstattung 2. Halbjahr	Erstattung Gesamt	*Bemerkung*
Summe a)	0,00 €	58,84 €	58,84 €	
Summe b)	0,00 €	594,14 €	594,14 €	
Kosten 03710 514 01	**0,00 €**	**652,98 €**	**652,98 €**	
Summe c)	0,00 €	1.311,74 €	1.311,74 €	
Kosten 03710 511 01	**0,00 €**	**1.311,74 €**	**1.311,74 €**	
Erstattung gesamt	**0,00 €**	**1.964,72 €**	**1.964,72 €**	

[1, 2] Ist nur bei der Abrechnung für das zweite Halbjahr beizufügen

[3] Nur Fahrten gem. Nr. 3.1 Satz 1 Buchstabe c

[4] Übernahme der Erstattungsummen in die Gesamtsumme, sofern halbjährliche Abrechnungen erfolgt

Musterhausen, 20.03.2022
Ort, Datum

Autohaus Müller

Autohaus Auto Müller GmbH | Am ersten Platz 1 | 12345 Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

Rechnungs-Nr.: 583111
Rechnungsdatum 11.03.2021
Leistungsdatum 11.03.2021

Kundennummer: 96721
Ihr Ansprechpartner
Susi Sorglos

Typ	Amtl. Kennzeichen	Telefon	km-Stand	Auftrags-Nr.:
416 CDI Allrad	NRW-8-2900	02394 - 11234	37.067	3127952-563
Fahrzeug-Ident-Nr.		**Motor-Nr.:**		**Erstzulassung**
WDB 138469-1R-288437 8		5913897-298-2185271		13.07.2009

AW-Nummer	Lohnarbeiten		AW-Anzahl		
00-2920	ÖLWECHSEL PLUS DURCHFÜHREN		14		
00-6301	ÖLWECHSEL IN DER VORDERACHSE DURCHFÜHREN (BEI WEITEREN ÖLWECHSELN)		2		
00-6480	ÖLWECHSEL IM VERTEILERGETRIEBE DURCHFÜHREN (BEI WEITEREN ÖLWECHSELN)		2		
09-1110	TROCKENLUFTFILTER REINIGEN		4		
	Zu berechnenden AW-Anzahl		22		185,00
A001 98426	GETRIEBEÖL	1		14,35	14,35
28asd2	MOTORÖL MB 228.5	9,5		7,85	74,58
A003 81358	DICHTRING	1		0,73	0,73
A008 63200	FILTEREINSATZ	1		13,70	13,70
26kmf92	ÖL MB 229.7	1		12,80	12,80
00-4611	WARTUNGSARBEITEN ALLE 2 JAHRE: BREMSFLÜSSIGKEIT DER BREMSANLAGE ERNEUERN FZG AB MODELFPLEGE 2			Sonderpreis	30,00
Q9890807	BREMSFLÜSSIGKEIT	1		12,61	12,61

Summe Lohnarbeiten	**215,00**
Summe Ersatzteile	**128,77**

siehe Folgeblatt

Auto Müller GmbH
Am ersten Platz 1
12345 Musterhausen
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 1113-0
Fax: (+49) 2394 – 1113-10
E-Mail: info@auto-mueller.de

Musterbank
IBAN: DE97 3159 5423 1733 58
BIC: PBNKASX

Kredithaus
IBAN: DE72 2647 6872 1397 39
BIC: SJHDZAV

USt.-ID: 08431
Steuer-Nr.: 138 873 83067
Handelregister: Musterstadt HRB 3187
Geschäftsführer:
Horst Müller

Autohaus Müller

Autohaus Auto Müller GmbH | Am ersten Platz 1 | 12345 Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

Rechnungs-Nr.: 583111
Rechnungsdatum 11.03.2021
Leistungsdatum 11.03.2021

Kundennummer: 96721
Ihr Ansprechpartner
Susi Sorglos

Typ	Amtl. Kennzeichen	Telefon	km-Stand	Auftrags-Nr.:
416 CDI Allrad	NRW-8-2900	02394 - 11234	37.067	3127952-563
Fahrzeug-Ident-Nr.		**Motor-Nr.:**		**Erstzulassung**
WDB 138469-1R-288437 8		5913897-298-2185271		13.07.2009

Es bediente Sie Frau Sorglos

Vielen Dank für Ihren Auftrag und wir wünschen Ihnen „Allzeit guten Fahrt“

MwSt-Satz: 19,00 %

Zwischensumme	Mehrwertsteuer		Auslagen		Rechnungsendbetrag
343,77	65,32			EUR	409,09 ✓

Zahlungsbedingungen: Zahlung innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungseingang ohne Abzüge.
Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Susi Sorglos

Kraftfahrtechnisch richtig
der kraftahrtechnische Dienst des Landes NRW
bei der Oberfinanzdirektion

15.03.2021 *M. Müller*

Strom & More GmbH – Hauptstraße 40 – 12345 Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

27. August 2021

Rechnungs-Nr.: 1234
Rechnungsdatum 27.08.2021
Lieferdatum 25.08.2021

Kundennummer: 6785
Ihr Ansprechpartner
Tom Arte

Elektroprüfung gemäß DGUV Vorschrift 3 – NRW-8-2900

Vielen Dank für Ihr Vertrauen in die Strom & More GmbH.

Wir stellen Ihnen hiermit folgende Leistungen in Rechnung:

Pos.-Nr.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis
1.	Prüfplaketten	12	1,50	18,00
2.	Monteurstunde Herr Fix	2	47,50	95,00
			Nettosumme:	113,00 €
			19% MwSt.	21,47 €
			Bruttosumme:	134,47 €

Im Bruttobetrag sind folgende Mehrwertsteueranteile enthalten:
Steuersatz: 19%: Netto = 113,00 €, MwSt = 21,47 €, Brutto 134,47 €

Zahlungsbedingungen: Zahlung innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungseingang ohne Abzüge.
Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Tom Arte

Strom & More GmbH
Hauptstraße 40
12345 Musterhausen
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 123-0
E-Mail: info@stromundmore.de

Musterbank
IBAN: DE93 3159 5489 1233 68
BIC: PBNKASX

USt.-ID: 0815
Geschäftsführer:
Max Mustermann

Autohaus Müller

Autohaus Auto Müller GmbH | Am ersten Platz 1 | 12345 Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

Rechnungs-Nr.: 583146
Rechnungsdatum 04.07.2021
Leistungsdatum 04.07.2021

Kundennummer: 96721
Ihr Ansprechpartner
Susi Sorglos

Typ	Amtl. Kennzeichen	Telefon	km-Stand	Auftrags-Nr.:
416 CDI Allrad	NRW-8-2900	02394 - 11234	37.067	3127952-563
Fahrzeug-Ident-Nr.		**Motor-Nr.:**		**Erstzulassung**
WDB 138469-1R-288437 8		5913897-298-2185271		13.07.2009

AW-Nummer	Lohnarbeiten	AW-Anzahl	
00-7896	ABGASUNTERSUCHUNG NACH GESETZLICHEN BESTIMMUNGEN DURCHFÜHREN BEI FZG. MIT DIESELMOTOR UND OBD	Festpreis	42,50

Summe Lohnarbeiten **42,50**

Es bediente Sie Frau Sorglos

Vielen Dank für Ihren Auftrag und wir wünschen Ihnen „Allzeit guten Fahrt“

MwSt-Satz: 19,00 %

Zwischensumme	Mehrwertsteuer		Auslagen		Rechnungsendbetrag
42,50	8,08			EUR	50,58

Zahlungsbedingungen: Zahlung innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungseingang ohne Abzüge.
Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Susi Sorglos

Auto Müller GmbH
Am ersten Platz 1
12345 Musterhausen
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 1113-0
Fax: (+49) 2394 – 1113-10
E-Mail: info@auto-mueller.de

Musterbank
IBAN: DE97 3159 5423 1733 58
BIC: PBNKASX

Kredithaus
IBAN: DE72 2647 6872 1397 39
BIC: SJHDZAV

USt.-ID: 08431
Steuer-Nr.: 138 873 83067
Handelregister: Musterstadt HRB 3187
Geschäftsführer:
Horst Müller

Der kraftfahrtechnische Dienst des Landes NRW
bei der Oberfinanzdirektion NRW - Autodrom 42 - 34357 Musterstadt
Tel.: 02034 / 999 - 4247 Fax.: 02034 / 999-124247

Musterhausen, 15. Juli 2021 10:22

Der kraftfahrtechnische Dienst - Autodrom 42 - 34357 Musterstadt

Ministerium des Innern NRW
Friedrichstr. 62 - 80
40127 Düsseldorf

Kennzeichen: D **NRW-8-2900**
Fz-Art: (1863000671)
SO.KFZ ZIVILSCHUTZ
1999/96/EG;A,GKL:G1
Fz-Hersteller: 0710 DAIMLER-BENZ (D)
Fz-Typ: 79600000 904.6/4X4
Fz-Ident-Nr: WDB1384691R2884378
Erstzulassung: 13.07.2009
km Stand: **15511**
Letzte HU vom: Juli 2019
zGM [kg]: 4900
KFZ Standort: Hilfsorganisation Musterhausen

Prüfbericht: H181/22/21697219/111 **Duplikat**
FSD HU 21 Version: 4.16.0.0 Mangelbaum Version: 2.0.6

Hauptuntersuchung nach Anlage VIII § 29 StVZO (incl. DGUV-V 70)

Meßwerte [daN]	Betriebsbremse links	rechts	Abbremsung BBA (%): Abbremsung FBA (%):	Feststellbremse links	rechts	Bereifung [mm]
Vorderachse						10/ 10/ 10/10/ 10/10
Hinterachse						195/70R15C 104/102R 195/70R15C 104/102R

Sonstige Hinweise:
Kontrollnummer: NW-1-39-0110-11, HU-Plakette Nr.:A9011094
Stromerzeuger: 126 Betriebstunden

Pflegezustand: sehr Gut

Untersuchungsergebnis:

ohne festgestellte Mängel **nächste Prüfung: Juli 2023**

Das Fahrzeug wurde zum Zeitpunkt der Untersuchung für vorschriftsmäßig befunden

Das Fahrzeug wurde entsprechend den Vorschriften des § 11 KfzR (incl. DGUV-V 70) geprüft. Am Fahrzeug wurden keine Mängel festgestellt.

Müller , Kraftfahrzeugtechnikermeister,
Prüfstempel

Fix und Heile

Fix und Heile GmbH | Schrauberweg 12 | 12345 Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

Rechnungs-Nr.: 484411
Rechnungsdatum 11.03.2021
Leistungsdatum 15.08.2021

Kundennummer: 1236
Ihr Ansprechpartner
Maik Schrauber

Typ	Amtl. Kennzeichen	Telefon	km-Stand	Auftrags-Nr.:
416 CDI Allrad	NRW-8-2900	01234 - 11987	37.370	1258791
Fahrzeug-Ident-Nr.		**Motor-Nr.:**		**Erstzulassung**
WDB 138469-1R-288437 8		5913897-298-2185271		13.07.2009

Nummer	Bezeichnung	Menge	Einheit	E-Preis	Gesamt/EUR
TP	Transporter	2,75	Std.	65,00	178,75
2374841	Stoßfänger hinten	1	Stk.	77,58	77,58
27485139	Lichtelement	1	Stk.	50,89	50,89
268484	Schutzleiste	2	Stk.	10,37	20,74
381358	Verkleidung	1	Stk.	55,16	55,16
LACK	Lackierung	1	Stk.	200,00	200,00
HILF	Klein- & Hilfsmaterial		Ein	7,50	7,50

Teile	Auslagen	Verbr.	Lohn	Netto Gesamt
469,29			178,75	648,04
MwSt 19,00%				**Brutto Gesamt**
123,13				**771,17** ✓

Zahlungsbedingungen: Zahlung innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungseingang ohne Abzüge.
Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Maik Schrauber

Kraftfahrtechnisch richtig
der kraftahrtechnische Dienst des Landes NRW
bei der Oberfinanzdirektion

13.09.2021 *M. Müller*

Fix und Heile GmbH
Schrauberweg 12
12345 Musterhausen
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 1223-0
Fax: (+49) 2394 – 1223-10
E-Mail: info@fixundheile.de

Musterbank
IBAN: DE25 3589 6823 1233 33
BIC: PBNKASX

USt.-ID: 0357
Geschäftsführer:
Horst Schrauber

Bezirksregierung Musterstadt

Bezirksregierung Musterstadt, 34357 Musterstadt

Hilfsorganisation Musterhausen

11. August 2021
Seite 1 von 1

Aktenzeichen
14/2233/09-2021
bei Antwort bitte angeben

Auskunft erteilt:
Myrthe Rheinfels
Myrthe.Rheinfels@BezReg-Musterstadt.NRW.de
Zimmer: C 271
Telefon 02034 75-2222
Fax 02034 75-822222

Wirtschaftliche Angelegenheiten des Katastrophenschutzes
Genehmigung zur Instandsetzung nach VU
Ihr Bericht vom 09.08.2021

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Instandsetzung des Unfallschadens am GW-San NRW-8-2900 wird genehmigt.

Bei Eigenschäden tragen die verwaltenden Stellen die Kosten bis zu einer Höhe von **1.500,00 Euro** (Selbstbehalt), sofern nicht ein Dritter auch hierfür ersatzpflichtig ist

Mit freundlichen Grüßen
im Auftrag

(gez. Rheinfels)

Regierungsstraße 3
34357 Musterstadt
Telefon 02034 75-0
Fax 02034 75-1295
poststelle@brm.nrw.de
www.brm.nrw.de
(auch zur rechtsverb. E-Mail)

Parken/Anreise: siehe Hinweise im Internet
Servicezeiten: 8:30 – 12:00 und 13:30 – 15:00 Uhr

Landeshauptkasse Düsseldorf
Helaba
IBAN DE59300500000001683666

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die Bezirksregierung Musterstadt erfolgt auf Grund der für das jeweilige Verfahren geltenden gesetzlichen Bestimmungen.
Weitere Hinweise zum Datenschutz einschließlich der Informationen nach Art. 13 und 14 und über Ihre sonstigen Rechte nach der Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) finden Sie hier:
http://www.bezreg-musterstadt.nrw.de/Datenschutz

Sanitätshaus Verband & Pflaster

Verband und Pflaster KG – Sanitätsstraße 36 – 12444 Musterstadt

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

16. September 2021

Rechnungs-Nr.: 9875123
Rechnungsdatum 16.09.2021
Lieferdatum 16.09.2021

Kundennummer: 6785
Ihr Ansprechpartner
Fr. Kanüle

Rechnung – NRW-8-2900

Wir stellen Ihnen hiermit folgende Artikel in Rechnung:

Pos.-Nr.	Artikelnr.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis
1.	ZOL135843	AED-Eletrode Stt-Padz II	1 Stück	37,56	37,56
2.		Fracht und Versandt	1	4,90	4,90
				Nettosumme:	42,46 €
				19% MwSt.	8,07 €
				Bruttosumme:	50,53 €

Bei Rücksendungen oder Reparaturen verwenden Sie bitte unseren Retourenschein (Diesen können Sie bei der Hotline oder im Internet anfordern).
Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir Warensendungen ohne Retourenschein nicht bearbeiten können.

Wir bedanken und für Ihren Auftrag.
Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung unser Eigentum. Es gelten unsere Liefer- und Auftragsbestimmungen, sofern nicht andere vertragliche Regelungen gelten.
Für bei uns gekaufte Batterien und Elektrogeräte besteht eine unentgeltliche Rücknahmepflicht.

Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Gerda Kanüle

Sanitätshaus Verband & Pflaster
Sanitätsstraße 36
12444 Musterstadt
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 911-0
E-Mail: info@SanHaus-Musterstadt.de

Musterbank
IBAN: DE23 5789 2649 1233 77
BIC: PBNAXFA

USt.-ID: 097821
Geschäftsführer:
Petra Paula

Sanitätshaus Verband & Pflaster

Verband und Pflaster KG – Sanitätsstraße 36 – 12444 Musterstadt

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

10. August 2021

Rechnungs-Nr.: 9628456
Rechnungsdatum 10.08.2021
Lieferdatum 10.08.2021

Kundennummer: 6785
Ihr Ansprechpartner
Fr. Kanüle

Rechnung – NRW-8-2900

Wir stellen Ihnen hiermit folgende Artikel in Rechnung:

Pos.-Nr.	Artikelnr.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis
1.	04-3-10	Absaugkatheter, 53cm, Ch. 10, schwarz	10	0,16	1,60
2.	04-3-20	Absaugkatheter, 53cm, Ch, 20, gelb	10	0,16	1,60
3.	04-3-18	Absaugkatheter, 53cm, Ch, 18, rot	10	0,16	1,60
4.	46,21	Kanülenfixierpflaster Typ Rettung, steril, 6x8cm	120	0,18	21,60
5.	05-01-10	Einführungsmandarin CH 10, für Tubus ø 4-6mm, 34cm lang, für Endotracheltuben	10	1,65	16,50
6.	05-01-14	Einführungsmandarin CH 14, für Tubus ø 5-10mm, 54cm lang, für Endotracheltuben	10	1,65	16,50
7.	12-110-16	Vasofix Safety, 16G, 1,7mm, grau, 1 Stk.	20	0,89	17,80
8.	12-110-20	Vasofix Safety, 20G, 1,1mm, rosa, 1 Stk.	10	0,89	8,90
9.	12-110-18	Vasofix Safety, 18G, 1,3mm,grün, 1 Stk.	30	0,89	26,70
10.	60-12	Alkoholtupfer 30x30mm, 100 Stk.	1	2,20	2,20
11.	30-615	Contour NEXT Sensoren, 50 Stk. Für Contour XT	10	30,00	300,00
12.	05-1655	Thomas Select-Endotracheltubenhalter Erw.	10	4,75	47,50
13.	06-45	Sauerstoff-Verbindungsschlauch, 210cm, 2 Trichteransätze (1174)	10	0,45	4,50

Sanitätshaus Verband & Pflaster
Sanitätsstraße 36
12444 Musterstadt
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 911-0
E-Mail: info@SanHaus-Musterstadt.de

Musterbank
IBAN: DE23 5789 2649 1233 77
BIC: PBNAXFA

USt.-ID: 097821
Geschäftsführer:
Petra Paula

Pos.-Nr.	Artikelnr.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis
14.	01-51	Diagnostik-Kleinleuchte Kunststoff, weiß mit Clipschalter, Mehrweg	5	2,90	14,50
15.	12-8-1	Intrafix SafeSet, 180cm Schlauchlänge Infusionssystem	40	0,99	39,60
16.	61-35-1	SoftaMan acute, 100ml (Händedesinfektion)	10	2,12	21,20
17.	43-15	Kinder-Augenkompresse DuOcul (2 Kompressen je aluderm und DermaCare)	1	0,49	0,49
18.	80-9	Sofort-Kühlkompresse, 15x18cm	20	0,59	11,80
19.	08-858	SAM Splint Universalschiene, ca. 90x10cm gefaltet (orange/blau)	10	12,50	125,00
20.	02-40-2	Softmaske PVC Gr. 2 für Kleinkinder/Toddler mit Wulst, Haken klar, zum einmalgebrauch	2	1,70	3,40
21.	02-40-3	Softmaske PVC Gr. 3 für Jugendliche/Adult S mit Wulst, Haken weiß, zum Einmalgebrauch	3	1,70	6,80
22.	02-40-4	Softmaske PVC Gr. 4 für Erwachsene/Adult M mit Wulst, zum Einmalgebrauch	1	1,70	1,70
23.	02-40-5	Softmaske PVC Gr. 5 für Erwachsene/Adult L, mit Wulst, zum Einmalgebrauch	2	1,70	3,40
24.	S13156	Personenversorgungsset nach DIN	14	11	154,00

Nettosumme:	848,89 €
19% MwSt.	161,29 €
Bruttosumme:	1.010,18 €

Bei Rücksendungen oder Reparaturen verwenden Sie bitte unseren Retourenschein (Diesen können Sie bei der Hotline oder im Internet anfordern).
Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir Warensendungen ohne Retourenschein nicht bearbeiten können.

Wir bedanken und für Ihren Auftrag.
Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung unser Eigentum. Es gelten unsere Liefer- und Auftragsbestimmungen, sofern nicht andere vertragliche Regelungen gelten.
Für bei uns gekaufte Batterien und Elektrogeräte besteht eine unentgeltliche Rücknahmepflicht.

Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Zahlungsvereinbarung

8 Tage	(bis 18.08.2019)	2,00 % Skonto	990,37 €
14 Tage	(bis 24.08.2019)	ohne Abzug	1.010,18 €

Mit freundlichen Grüßen
Gerda Kanüle

Bezirksregierung Musterstadt

Bezirksregierung Musterstadt, 34357 Musterstadt

Elektronische Post

Hilfsorganisation Musterhausen

Aktenzeichen
13/2168/15-2021
bei Antwort bitte angeben

Auskunft erteilt:
Myrthe Rheinfels
Myrthe.Rheinfels@BezReg-Musterstadt.NRW.de
Zimmer: C 271
Telefon 02034 75-2222
Fax 02034 75-822222

Ausstattung im Katastrophenschutz
Ersatzbeschaffung von med. Verbrauchsmaterial nach Ablauf der Verfallsfristen

Runderlass des IM NRW - 34-52-07.01-491/21 - vom xx.xx.2022
Ihr Antrag auf Ersatzbeschaffung von 13.07.2021
Kennzeichen: NRW-8-2900

Sehr geehrte Damen und Herren,

dem o.a. Antrag auf Ersatzbeschaffung von:

> **med. Verbrauchsmaterial auf den o.g. Fahrzeug nach Ablauf der Verfallsfristen**

stimme ich wie beantragt zu.

Die Erstattung der Kosten wird hier zugesagt.
Ich bitte diesen Bescheid der Rechnung in Kopie beizufügen.

Mit freundlichen Grüßen
im Auftrag

(gez. Rheinfels)

Regierungsstraße 3
34357 Musterstadt
Telefon 02034 75-0
Fax 02034 75-1295
poststelle@brmnrw.de
www.brm.nrw.de
(auch zur rechtsverb. E-Mail)

Parken/Anreise: siehe Hinweise im Internet
Servicezeiten: 8:30 – 12:00 und 13:30 – 15:00 Uhr

Landeshauptkasse Düsseldorf
Helaba
IBAN DE59300500000001683666

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die Bezirksregierung Musterstadt erfolgt auf Grund der für das jeweilige Verfahren geltenden gesetzlichen Bestimmungen. Weitere Hinweise zum Datenschutz einschließlich der Informationen nach Art. 13 und 14 und über Ihre sonstigen Rechte nach der Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) finden Sie hier: http://www.bezreg-musterstadt.nrw.de/Datenschutz

Pure Luft KG – Rainstraße 36 – 12444 Musterstadt

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

10. September 2021

Rechnungs-Nr.: 968723
Rechnungsdatum 10.09.2021
Lieferdatum 10.09.2021

Kundennummer: 874138
Ihr Ansprechpartner
Fr. Conoxia

Rechnung Füllung med. Sauerstoff – NRW-8-2900

Wir stellen Ihnen hiermit folgende Artikel in Rechnung:

Pos.-Nr.	Artikelnr.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis
1.	2020127	Med. Sauerstoff 200Bar Chargen-Nr. 26813	20 Stück	11,10	222,00
2.		Energiezuschlag	20	0,10	2,00
3.		Mautgebühren			3,60
				Nettosumme:	227,60 €
				19% MwSt.	43,24 €
				Bruttosumme:	270,84 €

Wir bedanken und für Ihren Auftrag.
Es gelten unsere Liefer- und Auftragsbestimmungen, sofern nicht andere vertragliche Regelungen gelten.

Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Linda Conoxia

Pure Luft KG
Rainstraße 36
12444 Musterstadt
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 2311-0
E-Mail: info@luft.de

Musterbank
IBAN: DE73 6689 2559 1233 12
BIC: PBNAXFA

USt.-ID: 097821
Geschäftsführer:
Samwais Gamtschi

Bezirksregierung Musterstadt

Bezirksregierung Musterstadt, 34357 Musterstadt

Elektronische Post

Hilfsorganisation Musterhausen

20. August 2021
Seite 1 von 1

Aktenzeichen
13/2168/23-2021
bei Antwort bitte angeben

Auskunft erteilt:
Myrthe Rheinfels
Myrthe.Rheinfels@BezReg-Musterstadt.NRW.de
Zimmer: C 271
Telefon 02034 75-2222
Fax 02034 75-822222

Ausstattung im Katastrophenschutz
Ersatzbeschaffung von med. Sauerstoff nach Ablauf der Verfallsfristen

Runderlass des IM NRW - 34-52-07.01-491/21 - vom xx.xx.2022 Ihr
Antrag auf Ersatzbeschaffung von 17.08.2019
Kennzeichen: NRW-8-2900

Sehr geehrte Damen und Herren,

dem o.a. Antrag auf Ersatzbeschaffung von:

> **med. Sauerstoff auf den o.g. Fahrzeug nach Ablauf der Verfallsfristen**

stimme ich wie beantragt zu.

Die Erstattung der Kosten wird hier zugesagt.
Ich bitte diesen Bescheid der Rechnung in Kopie beizufügen.

Mit freundlichen Grüßen
im Auftrag

(gez. Rheinfels)

Regierungsstraße 3
34357 Musterstadt
Telefon 02034 75-0
Fax 02034 75-1295
poststelle@brm.nrw.de
www.brm.nrw.de
(auch zur rechtsverb. E-Mail)

Parken/Anreise: siehe Hinweise im Internet
Servicezeiten: 8:30 – 12:00 und 13:30 – 15:00 Uhr

Landeshauptkasse Düsseldorf
Helaba
IBAN DE59300500000001683666

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die Bezirksregierung Musterstadt erfolgt auf Grund der für das jeweilige Verfahren geltenden gesetzlichen Bestimmungen. Weitere Hinweise zum Datenschutz einschließlich der Informationen nach Art. 13 und 14 und über Ihre sonstigen Rechte nach der Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) finden Sie hier: http://www.bezreg-musterstadt.nrw.de/Datenschutz

Unfall Landesfahrzeuge LAND NRW

Zuständig	Vordruck	Darstellung Prozess	Beschreibung/Ergänzung
Kraftfahrer		Verkehrsunfall	
Kraftfahrer		Jedermann-Pflichten	Gesetzliche Verpflichtung aus § 34 StVO (Jedermannpflichten)
Kraftfahrer		landeseigene Regelungen beachten	landeseigene Rechtsvorschriften: § 9 der Richtlinie für die Beschaffung und Verwaltung der landeseigenen Ausstattung
Kraftfahrer		Benachrichtigung Polizei	§ 29 der Kraftfahrzeugrichtlinien – KfzR • Anlage 4 KfzR Unfallanzeige • Anlage 5 (§ 29 Abs. 2 KfzR)
Kraftfahrer	Anlage 4 KfzR	Erstellung Unfallbericht	Die verwaltende Stelle legt bei jedem Unfall den vom Fahrer zu erstellenden europäischen Unfallbericht der zuständigen Bezirksregierung vor.
Verwaltende Stelle		Info und Unterlagen an die BezReg	Fristen: Innerhalb von 3 Werktagen fernmündliche Information an die Bezirksregierung Dez 22 Zusendung der schriftlichen Unterlagen innerhalb von 10 Werktagen an die Bezirksregierung Dez 22 Notwendige Unterlagen: • Anlage 4 KfzR Unfallanzeige mit Erklärung zum Schadenshergang • Fotos's falls vorhanden • Unfallbericht Polizei • Kopie Fahrtenbuch • Einschätzung zum Schaden am Landesfahrzeug
BezReg		Bearbeitung durch BezReg	Bewertung des Sachverhaltes. Weitergabe der Informationen an den Kraftfahrtechnischen Dienst und Abstimmung der notwendigen Maßnahmen mit den anderen Stellen • OFD • Verwaltende Stelle
BezReg		Verfügung zum weiteren Verfahren	

Bezirksregierung Detmold

Fahrtenbuch

Katastrophenschutz

Fahrzeug: *GW-San*

Kennzeichen: NRW 8- *2900*

Standort: *Musterhausen*

Beginn: *01.01.2021* Ende: *31.12.2021*

Anleitung zum Ausfüllen des Fahrtenbuches

1. Alle Eintragungen sind lesbar mit Tinte, Kugelschreiber oder Tintenstift vorzunehmen. Jede Fahrt ist besonders einzutragen. Die Spalten 1, 2 und 3 sind vor Beginn und die übrigen Spalten unmittelbar nach Beendigung jeder Fahrt auszufüllen.
2. Vor Antritt jeder Fahrt ist der Stand des Kilometerzählers (Fahrtenschreibers) mit der letzten Eintragung in Spalte 4 zu vergleichen. Unterschiede in den Kilometerständen sind in Spalte 11 zu vermerken und sofort der Dienststelle zu melden.
3. Der Fahrtweg und das Fahrtziel sind in Spalte 3 möglichst genau anzugeben. Die Bezeichnungen „Dienstfahrt", „Stadtfahrt" usw. genügen nicht.
4. Der Fahrzweck ist in Spalte 2 möglichst genau anzugeben.
5. In den Spalten 6 und 7 sind alle getankten Kraftstoff- und Ölmengen einzutragen, so dass sich jederzeit der Gesamtbetriebsstoffverbrauch feststellen lässt.
6. Betriebsstörungen, Unfälle, Reparaturen usw. sind in Spalte 11 zu vermerken.
7. Das Fahrtenbuch ist jährlich abzurechnen und mit der Betriebsstoff- und Instandsetzungskostenrechnung vorzulegen.

Tag / Monat	Fahrtzweck	Fahrstrecke	a) Beginn der Fahrt Zeit und KM Stand
1	2	3	4
——-	——————————-	——————-	15205
18.5	Ausbildung SAN Gruppe	M Unterkunft– Musterstadt– M	17:00 15205

b) Ende der Fahrt Zeit und KM Stand	gef-Kilometer	Treib-stoff	Öl	Name des Fahr-zeugführer	Unterschrift des Fahrzeugführer	Bemerkungen (Betriebs-störungen)
5	6	7	8	9	10	11
Übertrag	————	———	———	————-	—————	—————
21:00 15230	25	20 Ltr		Meier	Meier	——

Geräte mit Betriebsstunden

Gerät	Typ	SE.Nr.:	Betriebsstun-denzähler Beginn d.J.	Betriebsstun-denzähler Ende d.J.
SAG	5kVA	12365	106	113

Notizen

Tag / Monat	Fahrtzweck	Fahrstrecke	Beginn der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	Ende der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	gef.-Kilometer	Treib-stoff	Öl	Name des Fahrzeug-führer/-in	Unterschrift des Fahrzeug-führer/-in	Bemerkungen (Betriebs-störungen)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
——-	——————————-	——————-		Übertrag	——-	——-	——	———	———————	———————
03.01.	*Bewegungs- /Einweisungsfahrt*	*Musterhausen <-> Muster-stadt*	*17:30* *36.095*	*18:20* *36.130*	*35*			*Meier*		
14.01.	*Übungsdienst*	*Musterhausen*	*19:30* *36.130*	*21:45* *36.138*	*8*			*Meier*		
01.02.	*Einsatz MANV*	*MH—MS—MH*	*14:10* *36.138*	*19:25* *16.195*	*57*			*Schulze*		
16.02.	*Fahrsicherheitstraining*	*MH—MS—MH*	*08:00* *36.195*	*16:00* *36.320*	*125*	*52L*		*Michel*		
17.02.	*Übungsdienst*	*Musterhausen*	*19:30* *36.320*	*21:55* *36.332*	*12*			*Meyer*		
22.02.	*Treffen der HiOrgs im IM*	*MH—Big City*	*08:00* *36.332*	*17:20* *36.574*	*242*			*Fischer*		
08.03.	*Besorgungsfahrt*	*MH—MS—MH*	*17:15* *36.574*	*18:35* *36.621*	*47*	*64L*		*Hofmann*		
11.04.	*Werkstattfahrt*	*Musterhausen*	*12:30* *36.621*	*16:30* *36.631*	*10*			*Michel*		
			Zu übertra-gen	*36.631*						

Tag / Monat	Fahrtzweck	Fahrstrecke	Beginn der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	Ende der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	gef.-Kilometer	Treib-stoff	Öl	Name des Fahrzeug-führer/-in	Unterschrift des Fahrzeug-führer/-in	Bemerkungen (Betriebs-störungen)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
——-	——————————-	——————-		Übertrag	———	——-	——	———	———————	———————
18.04.	*Übungsdienst*	*Musterhausen*	*19:30* *36.631*	*21:30* *36.638*	*7*			*Koch*		
22.04.	*Übung BKP-50*	*Musterhausen -Musterstadt -Musterhausen*	*10:00* *36.637*	*14:30* *36.660*	*23*			*Koch*		
30.04.	*Ausbildung*	*Musterhausen / Muster-stadt*	*07:00* *36.660*	*16:00* *36.685*	*25*			*Wagner*		
21.05.	*Ausbildung*	*Musterhausen / Muster-stadt*	*07:00* *36.685*	*15:00* *36.711*	*26*	*19,5*		*Wagner*		
22.05.	*Bombenentschärfung*	*Musterhausen - Bummel-dorf*	*9:00* *36.711*	*19:30* *37.833*	*122*			*Meier*		
30.05.	*Ausbildung Lehrzentrum*	*Musterhausen - Lehrstadt*	*06:30* *36.833*	*18:20* *37.005*	*341*	*61,5*		*Koch*		
01.06.	*San-Dienst*	*Musterhausen*	*18:00* *37.005*	*23:45* *37.020*	*15*			*Wagner*		
15.06.	*Bewegungsfahrt*	*Musterhausen - Bummel-dorf*	*16:20* *37.020*	*18:10* *37.156*	*136*			*Meier*		
04.07.	*Werkstatt - AU*	*Musterhausen*	*13:10* *37.156*	*17:45* *37.166*	*10*			*Fischer*		
			Zu übertra-gen	*37.166*						

Tag / Monat	Fahrtzweck	Fahrstrecke	Beginn der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	Ende der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	gef.-Kilometer	Treib-stoff	Öl	Name des Fahrzeug-führer/-in	Unterschrift des Fahrzeug-führer/-in	Bemerkungen (Betriebs-störungen)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
——-	——————————-	——————-		Übertrag	———-	——-	——	————	—————	—————
15.07.	*Überprüfung CFD*	*Musterhausen*	*08:45* *37.166*	*12:30* *37.176*	*10*			*Koch*		
20:07.	*Ausbildung*	*Musterhausen / Muster-stadt*	*07:00* *37.176*	*15:00* *37.206*	*30*			*Wagner*		
01.08.	*Kreisübung*	*Musterhausen - Heiligdorf*	*08:00* *37.206*	*16:20* *37.382*	*176*			*Meier*		
04.08.	*Tanken*	*Musterhausen*	*15:10* *37.382*	*15:30* *37.385*	*3*	*63*		*Koch*		
07.08.	*Besorgungsfahrt*	*Musterhausen*	*15:45* *37.385*	*18:10* *37.392*	*17*			*Fischer*		*Unfall*
15.08.	*Werkstattfahrt Unfallreparatur*	*Musterhausen*	*08:30* *37.392*					*Koch*		
17.08.	*Werkstattfahrt Unfallreparatur*	*Musterhausen*		*18:30* *37.408*	*16*			*Koch*		
20.08.	*Befüllung O2 Flaschen*	*Musterhausen - Luftdorf*	*10:30* *37.408*	*12:45* *37.467*	*59*			*Wagner*		
10.09.	*Übungsdienst*	*Musterhausen*	*19:00* *37.467*	*21.25* *37.483*	*16*			*Meier*		
			Zu übertra-gen	*37.483*						

Tag / Monat	Fahrtzweck	Fahrstrecke	Beginn der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	Ende der Fahrt *Uhrzeit* *KM Stand*	gef.-Kilometer	Treib-stoff	Öl	Name des Fahrzeug-führer/-in	Unterschrift des Fahrzeug-führer/-in	Bemerkungen (Betriebs-störungen)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
——-	——————————-	——————-		Übertrag	———-	——-	——	————-	————————	————————
12.10.	*Tanken*	*Musterhausen*	*18:00* *37.483*	*18:20* *37.495*	*12*	*19,5*		*Koch*		
16.11.	*Ausbildung Lehrzentrum*	*Musterhausen - Lehrstadt*	*06:45* *37.495*	*18:20* *37.845*	*350*			*Koch*		
24.12.	*MANV*	*Musterhausen*	*02:30* *37.845*	*07:10* *37.866*	*21*	*55*		*Wagner*		
			Zu übertra-gen							

Tag / Monat	Gerät	Betriebsstundenzähler Beginn	Betriebsstundenzähler Ende	Stunden	Treibstoff	Öl	Name des Bedieners	Unterschift des Bedieners	Bemerkungen (Betriebsstörungen)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01/02	SAG	106	106,5	0,5			Schulze		
20.04.	SAG	106,5	108,5	2			Koch		
01.06.	SAG	108,5	111	2,5			Wagner		
16.11.	SAG	111	112	1	12		Koch		
24.12.	SAG	112	113	1			Wagner		

Jede(r) Kraftfahrer/-in ist verpflichtet, Kontrollen vor Abfahrt durchzuführen

(Abfahrkontrolle)

Fahrzeug und Aufbau

⇒ sichtbare Schäden?
⇒ Plane geschlossen?
⇒ Türklappen, Laderaumklappen und Ladebordwand verschlossen ?
⇒ Beladung ausreichend gesichert ?
⇒ Fahrzeugkombination fachgerecht verbunden?
⇒ Tank mind. 3/4 voll?
⇒ Unterlegkeil gesichert?
⇒ Zustand Reifen & Felgen (Sichtprüfung)?
⇒ Sondersignalanlage (wenn vorhanden)?

Lichttechnische Einrichtung:

⇒ ist unbeschädigt und funktionstüchtig?

Ausstattung

⇒ verlastete Ausstattung komplett?
⇒ verlastete Ausstattung einsatzbereit?

Dokumente

⇒ Führerschein, ZB, etc. vorhanden?
⇒ Fahrauftrag vorhanden?

Bei Mängeln ist umgehend der/die Gruppenführer/-in zu informieren. Seine/Ihre Entscheidung ist zu dokumentieren und zu befolgen. Sicherheitsrelevante Mängel die vor Antritt der Fahrt nicht behoben werden können, führen zur vorübergehenden Stilllegung des KFZ!

Festgestellte Mängel sind sofern sie nicht unmittelbar behoben werden können im Fahrtenbuch Spalte 11 zu erfassen und über den Vor-druck Schadensmeldung dem/der Einheitsführer/-in zu melden.

Kostenerfassung - 2021 TAnh

Verwaltende Stelle: **Hilfsorganisation Musterhausen** **Amtl. Kennzeichen:** **NRW 8-2910**

Jährliche Erklärung liegt bei: **ja** Betriebstundenbuch[1] liegt bei: **ja**

b) Kosten für Wartung, Unterhaltung und Instandsetzung des Fahrzeuges sowie dessen Ausstattung
(Gem. Nr. 3.8 der Richtlinie für die Verwaltung und Beschaffung der landeseigenen Einsatzmittel im KatS)

Maßnahme	Rechnungssteller	Begründung der Maßnahme, Verweiß auf erteilte und beigefügte Genehmigungen, Prüfvorschriften, Unfallinstandsetzung etc.)	Betrag
Prüfung Gasgeräte	Fa. Wärme und Gas GmbH	Prüfung gem. DGUV Vorschrift 80	98,00 €
eCheck	Fa. Strom & More GmbH	Prüfung gem. DGUV Vorschrift 3	187,58 €
Wartungslauf SAG	Fa. Sprit	Wartungslauf SAG am 13.03.2019	3,93 €
Wartungslauf SAG	Fa. Sprit	Wartungslauf SAG am 27.07.2019	3,93 €
Wartungslauf SAG	Fa. Sprit	Wartungslauf SAG am 20.11.2019	3,93 €
		Gesamtsumme a)	**297,36 €**

c) Ersatzbeschaffungen
(Ersatzbeschaffung von Ausrüstungsgegenständen sowie Verbrauchsmaterial gem. Nr. 3.9 der Richtlinie für die Verwaltung und Beschaffung der landeseigenen Einsatzmittel im KatS)

Maßnahme	Rechnungssteller	Begründung der Maßnahme, Verweiß auf erteilte und beigefügte Genehmigungen, Prüfvorschriften, Unfallinstandsetzung etc.)	Betrag
		Gesamtsumme b)	**0,00 €**

Jahresübersicht

	Erstattung Gesamt
Summe b)	297,36 €
Summe c)	0,00 €
Erstattung gesamt	**297,36 €**

Bemerkung

[1] Nur bei Anhänger Technik und FW Anh. Notstrom

Musterhausen, 20.03.2022
Ort, Datum

Wärme und Gas GmbH

Wärme und Gas GmbH – Wonneweg 16 – 12345 Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

17. Februar 2021

Rechnungs-Nr.: 9687
Rechnungsdatum 03.02.2021
Lieferdatum 26.01.2021

Kundennummer: 982
Ihr Ansprechpartner
Fred Mozzarella

Rechnung

Gasgeräteprüfung gemäß DGUV Vorschrift 80 – NRW-8-2910

Wir stellen Ihnen hiermit folgende Leistungen in Rechnung:

Pos.-Nr.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis
1.	Gasprüfung gem. DGUV Vorschrift 80 Gebläseheizstrahler	2	41,18	82,35
			Nettosumme:	82,35 €
			19% MwSt.	15,65 €
			Bruttosumme:	98,00 €

Zahlungsbedingungen: Zahlung innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungseingang ohne Abzüge.
Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Fred Mozzarella

Wärme und Gas GmbH
Wonneweg 16
12345 Musterhausen
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 1693-0
E-Mail: kundenservice@wug.de

Musterbank
IBAN: DE73 3159 5423 1873 32
BIC: PBNKASX

USt.-ID: 1337
Geschäftsführer:
Kai Uwe Mümmelmann

Strom & More GmbH – Hauptstraße 40 – 12345 Musterhausen

Hilfsorganisation Musterhausen
z.H. Herr Mustermann
Hilfsallee 23
21354 Musterhausen

27. August 2021

Rechnungs-Nr.: 1236
Rechnungsdatum 27.08.2021
Lieferdatum 25.08.2021

Kundennummer: 6785
Ihr Ansprechpartner
Tom Arte

Elektroprüfung gemäß DGUV Vorschrift 3 – NRW-8-2910

Vielen Dank für Ihr Vertrauen in die Strom & More GmbH.

Wir stellen Ihnen hiermit folgende Leistungen in Rechnung:

Pos.-Nr.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis
1.	Prüfplaketten	18	1,50	27,00
2.	Monteurstunde Herr Fix	2,75	47,50	130,63
			Nettosumme:	157,63 €
			19% MwSt.	29,95 €
			Bruttosumme:	187,58 €

Im Bruttobetrag sind folgende Mehrwertsteueranteile enthalten:
Steuersatz: 19%: Netto = 157,63 €, MwSt = 29,95 €, Brutto 187,58 €

Zahlungsbedingungen: Zahlung innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungseingang ohne Abzüge.
Bitte geben Sie bei Zahlungen Ihre Kundennummer sowie die Rechnungsnummer als Verwendungszweck an.

Mit freundlichen Grüßen
Tom Arte

Strom & More GmbH
Hauptstraße 40
12345 Musterhausen
Deutschland
Tel.: (+49) 2394 – 123-0
E-Mail: info@stromundmore.de

Musterbank
IBAN: DE93 3159 5489 1233 68
BIC: PBNKASX

USt.-ID: 0815
Geschäftsführer:
Max Mustermann

Unfall Landesfahrzeuge LAND NRW

Zuständig	Vordruck	Darstellung Prozess	Beschreibung/Ergänzung
Kraftfahrer		Verkehrsunfall	
Kraftfahrer		Jedermann-Pflichten	Gesetzliche Verpflichtung aus § 34 StVO (Jedermannpflichten)
Kraftfahrer		landeseigene Regelungen beachten	landeseigene Rechtsvorschriften: § 9 der Richtlinie für die Beschaffung und Verwaltung der landeseigenen Ausstattung § 29 der Kraftfahrzeugrichtlinien – KfzR • Anlage 4 KfzR Unfallanzeige • Anlage 5 (§ 29 Abs. 2 KfzR)
Kraftfahrer		Benachrichtigung Polizei	
Kraftfahrer	Anlage 4 KfzR	Erstellung Unfallbericht	Die verwaltende Stelle legt bei jedem Unfall den vom Fahrer zu erstellenden europäischen Unfallbericht der zuständigen Bezirksregierung vor.
Verwaltende Stelle		Info und Unterlagen an die BezReg	Fristen: Innerhalb von 3 Werktagen fernmündliche Information an die Bezirksregierung Dez 22 Zusendung der schriftlichen Unterlagen innerhalb von 10 Werktagen an die Bezirksregierung Dez 22 Notwendige Unterlagen: • Anlage 4 KfzR Unfallanzeige mit Erklärung zum Schadenshergang • Fotos's falls vorhanden • Unfallbericht Polizei • Kopie Fahrtenbuch • Einschätzung zum Schaden am Landesfahrzeug
BezReg		Bearbeitung durch BezReg	Bewertung des Sachverhaltes. Weitergabe der Informationen an den Kraftfahrtechnischen Dienst und Abstimmung der notwendigen Maßnahmen mit den anderen Stellen • OFD • Verwaltende Stelle
BezReg		Verfügung zum weiteren Verfahren	

Bezirksregierung Detmold

Fahrtenbuch

Katastrophenschutz

Fahrzeug: *Anhänger Tech.*

Kennzeichen: NRW 8- *2910*

Standort: *Musterhausen*

Beginn: *01.01.2021* Ende: *31.12.2021*

Anleitung zum Ausfüllen des Fahrtenbuches

1. Alle Eintragungen sind lesbar mit Tinte, Kugelschreiber oder Tintenstift vorzunehmen. Jede Fahrt ist besonders einzutragen. Die Spalten 1, 2 und 3 sind vor Beginn und die übrigen Spalten unmittelbar nach Beendigung jeder Fahrt auszufüllen.
2. Vor Antritt jeder Fahrt ist der Stand des Kilometerzählers (Fahrtenschreibers) mit der letzten Eintragung in Spalte 4 zu vergleichen. Unterschiede in den Kilometerständen sind in Spalte 11 zu vermerken und sofort der Dienststelle zu melden.
3. Der Fahrtweg und das Fahrtziel sind in Spalte 3 möglichst genau anzugeben. Die Bezeichnungen „Dienstfahrt", „Stadtfahrt" usw. genügen nicht.
4. Der Fahrzweck ist in Spalte 2 möglichst genau anzugeben.
5. In den Spalten 6 und 7 sind alle getankten Kraftstoff- und Ölmengen einzutragen, so dass sich jederzeit der Gesamtbetriebsstoffverbrauch feststellen lässt.
6. Betriebsstörungen, Unfälle, Reparaturen usw. sind in Spalte 11 zu vermerken.
7. Das Fahrtenbuch ist jährlich abzurechnen und mit der Betriebsstoff- und Instandsetzungskostenrechnung vorzulegen.

Tag / Monat	Fahrtzweck	Fahrstrecke	a) Beginn der Fahrt Zeit und KM Stand
1	2	3	4
——-	——————————-	——————-	15205
18.5	Ausbildung SAN Gruppe	M Unterkunft– Musterstadt– M	17:00 15205

b) Ende der Fahrt Zeit und KM Stand	gef-Kilometer	Treib-stoff	Öl	Name des Fahr-zeugführer	Unterschrift des Fahrzeugführer	Bemerkungen (Betriebs-störungen)
5	6	7	8	9	10	11
Übertrag	————	———	———	————-	—————	—————
21:00 15230	25	20 Ltr		Meier	Meier	——

Geräte mit Betriebsstunden

Gerät	Typ	SE.Nr.:	Betriebsstun-denzähler Beginn d.J.	Betriebsstun-denzähler Ende d.J.
SAG	5kVA	12345	126	138,25

Notizen

Tag / Monat	Gerät	Betriebsstundenzähler Beginn	Betriebsstundenzähler Ende	Stunden	Treibstoff	Öl	Name des Bedieners	Unterschift des Bedieners	Bemerkungen (Betriebsstörungen)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07/01	SAG	126	127,5	1,5			Müller		
25/02	SAG	127,5	128	0,5			Meier		
13/03	SAG	128	131	3	12L		Müller		Wartungslauf
01/05	SAG	131	132	1			Müller		
27/7	SAG	132	134	2	8L		Schulze		Wartungslauf
10/8	SAG	134	134,75	0,75	3L		Schulze		
20/11	SAG	134,75	138,25	3,5	14L		Müller		Wartungslauf

Jede(r) Kraftfahrer/-in ist verpflichtet, Kontrollen vor Abfahrt durchzuführen

(Abfahrkontrolle)

Fahrzeug und Aufbau

⇒ sichtbare Schäden?
⇒ Plane geschlossen?
⇒ Türklappen, Laderaumklappen und Ladebordwand verschlossen?
⇒ Beladung ausreichend gesichert?
⇒ Fahrzeugkombination fachgerecht verbunden?
⇒ Tank mind. 3/4 voll?
⇒ Unterlegkeil gesichert?
⇒ Zustand Reifen & Felgen (Sichtprüfung)?
⇒ Sondersignalanlage (wenn vorhanden)?

Lichttechnische Einrichtung:

⇒ ist unbeschädigt und funktionstüchtig?

Ausstattung

⇒ verlastete Ausstattung komplett?
⇒ verlastete Ausstattung einsatzbereit?

Dokumente

⇒ Führerschein, ZB, etc. vorhanden?
⇒ Fahrauftrag vorhanden?

Bei Mängeln ist umgehend der/die Gruppenführer/-in zu informieren. Seine/Ihre Entscheidung ist zu dokumentieren und zu befolgen. Sicherheitsrelevante Mängel die vor Antritt der Fahrt nicht behoben werden können, führen zur vorübergehenden Stilllegung des Kfz!

Festgestellte Mängel sind sofern sie nicht unmittelbar behoben werden können im Fahrtenbuch Spalte 11 zu erfassen und über den Vor-druck Schadensmeldung dem/der Einheitsführer/-in zu melden.