

Sachbericht der Beratungsstelle zum Verwendungsnachweis vom	
1. allgemeine Feststellungen (Lage, ortspezifische Besonderheiten, besondere Probleme etc.)	
2. Arbeitsschwerpunkte (Art und Umfang der Tätigkeiten, ggf. aufgeteilt nach Personal)	
3. besonders herausragende Fallbeispiele	
4. Kontaktaufnahme, Kooperation und ggf. Arbeitsteilung (gemeinsame Projekte, Vertretungsregelungen u. ä.) mit anderen Stellen (Art und Umfang)	
5. Zusammenarbeit mit öffentlichen Stellen (Sozialämter, Ausländerämter etc.)	
6. Teilnahme der Berater an Fortbildungsveranstaltungen	
7. Presseberichte	
8. Erfolg und Auswirkung der Arbeit	
9. Begründung der weiteren Notwendigkeit	
10. Sonstige Ergänzungen	