

Gesetz- und Verordnungsblatt

FÜR DAS LAND NORDRHEIN-WESTFALEN

34. Jahrgang	Ausgegeben zu Düsseldorf am 26. März 1980	Nummer 19
---------------------	--	------------------

Glied- Nr.	Datum	Inhalt	Seite
	25. 2. 1980	Bekanntmachung Nr. 1 des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe über gespeicherte personenbezogene Daten	170
	25. 2. 1980	Bekanntmachung Nr. 1 des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe über gespeicherte personenbezogene Daten (Westfälisch-Lippische Versorgungskasse für die Gemeinden und Gemeindeverbände) . . .	197
	25. 2. 1980	Bekanntmachung Nr. 1 des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe über gespeicherte personenbezogene Daten (Kommunale Zusatzversorgungskasse Westfalen Lippe)	199

Bekanntmachung Nr. 1
des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe
über gespeicherte personenbezogene Daten
Vom 25. Februar 1980

Gemäß § 15, Abs. 1 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen vom 19. 12. 1978 (GV. NW. S. 640) in Verbindung mit der Datenschutzveröffentlichungsverordnung Nordrhein-Westfalen vom 6. November 1979 (GV. NW. S. 726) werden nachstehend die am 1. März 1980 beim Landschaftsverband Westfalen-Lippe bestehenden Dateien mit personenbezogenen Daten bekanntgegeben.

Münster, den 25. Februar 1980

Neseker
Direktor des Landschaftsverbandes

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
1) Landschafts- verband Westfalen-Lippe (LWL) Büro der Landschafts- versammlung Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Kartei über gezahlte Aufwandsent- schädigungen, Fahrtkosten und Verdienst- ausfälle	Mitglieder der Landschafts- versammlung und sachkun- dige Bürger in den Aus- schüssen	1. Name 2. Privatanschrift 3. Dienstanschrift 4. Bankverbindung privat 5. Bankverbindung dienstlich 6. Angaben zur Feststel- lung der Aufwands- entschädigungen 7. Fahrtkosten und Verdienstaussfälle	Für den Ablauf der Dienst- geschäfte und für die Ausstellung von Steuer- bescheinigungen	Finanzämter	1. - 7.
2) LWL Tierseuchen- kasse Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Datei für Ent- schädigungen und Beihilfen aus der Tier- seuchenkasse	Empfänger von Entschädigungen bzw. Beihilfen	1. Name 2. Anschrift 3. Seuchenart 4. Anzahl der zu ent- schädigenden Tiere 5. Schätzwert/ Schlachterlös 6. Mindererlös 7. Entschädigungsbetrag 8. Bankverbindung 9. Tag der Seuchen- anmeldung 10. Anzahl der verwer- teten Tiere 11. Kennziffer des Schlachtbetriebes 12. Betriebsart bei Schweinen 13. Gemeindekennziffer	Auszahlung von Entschä- digungen und Beihilfen sowie zur Erstellung von Statistiken	Kreisverwaltung Regierungsprä- sident Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik	1. - 8. 1. - 8. 7., 13.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittel- ten Daten
1	2	3	4	5	6	7
3) LfL Tierseuchen- kasse Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Datei zur Veranlagung zu den Bei- trägen zur Tierseuchen- kasse	Alle Halter von Pferden, Rindern, Schweinen und Schafen in Westfalen-Lippe	1. Name 2. Anschrift 3. Anzahl der gehaltenen Pferde, Rinder, Schweine und Schafe 4. Beitrag zur Tier- seuchenkasse 5. Betriebsnummer des Landesamtes für Datenverarbeitung und Statistik 6. Gemeindekennziffer, sofern Lastschrift- teilnehmer 7. Bankverbindung	Beitragsveranlagung zur Tierseuchenkasse	--	--
4) LfL Abteilung (Abt.) Liegenschaften Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Datei über Restkauf- gelder	Erwerber ehemaliger Wohngebäude des LfL	1. Name 2. Anschrift 3. Anstellungsverhältnis 4. Dienststelle 5. Empfänger- nummer 6. Kennzeichen 7. Darlehensmerkmale	monetliche Einbehaltung der Zins- und Tilgungs- leistungen	--	--

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
5) LWL Haupt- und Per- sonalabteilung Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Gehalts- vergütungs- und Lohn- stammdaten	Alle Dienst- kräfte und Ver- sorgungsempfän- ger des Land- schaftsverbandes	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtstag 4. Empfänger- und Dienststellennummer 5. Zahlungsweg 6. Besoldungs-, Vergü- tungs- und Lohn- merkmale 7. Bruttoabzüge 8. Kindergeldmerkmale 9. Sozialversicherungs- merkmale 10. Sozialversicherungs- beträge 11. Zusatzversicherungs- merkmale 12. Steuer- und Kirchen- steuermerkmale 13. Steuerbeträge 14. Dienstwohnungs- merkmale 15. Vermögenswirksame Leistungen 16. Sparkonto bzw. Versicherungsnummer 17. Sparbetrag insgesamt (BHW) 18. Persönliche Abzüge wie vermögenswirksame Leistungen, Mieten, Beköstigung, Darlehns- tilgung, Fernsprech- gebühren, Lohnabtre- tung bzw. Pfändungen 19. Nettoabzüge	Personalverwaltung	Rentenversiche- rungsträger/Kran- kenversicherungss- träger Kommunale Zusatz- versorgungskasse Westfalen-Lippe Finanzämter Sparkassen, Banken	1. - 4. 9., 10. 1. - 5. 11. 1. - 4. 12. - 13., 15. 1., 4., 5., 19.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
6) LwL Haupt- und Per- sonaleabteilung Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Fernaprech- datei	Alle Bediensteten der Hauptver- waltung, des Westfälischen Landeskranken- hauses Münster, des Landes- straßenbauamtes Münster, des Straßen- neubauamtes Münster und der Westfälischen Museen in Münster	1. Leitungs-Nr. 2. Externe Telefon-Nr. 3. Apparat-Nr. 4. Empfänger-Nr. 5. Anzahl der Einheiten 6. Gebühren 7. Datum (Monat/Tag) 8. Uhrzeit (Std./Min.) 9. Satzzeichen (interne Zwecke EDV) 10. Ortsnetzname 11. Dienststelle, bei der das Gespräch geführt wurde. 12. Dienststelle, bei der der Bedienstete be- schäftigt ist. 13. Name des Bediensteten	Zur Erfassung der Tele- fongespräche sowie der Ermittlung und Abrech- nung der Gebühren und zum Führen von Telefonge- sprächen	--	--
7) LwL Haupt- und Per- sonaleabteilung Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Datei über Gehaltsvor- schüsse	Bedienstete, denen ein Ge- haltsvorschuß gewährt wurde	1. Vorschuß- und Konto- nummer 2. Ausstellungsdatum 3. Name 4. Beschäftigungsstelle 5. Empfängernummer 6. Vorschuß-Höhe 7. Tilgungsrate und -beginn 8. Jahres-Soll und -Ist	Überwachung der Rück- zahlungen	--	--

Speichernde Stelle, Stand	1	Bezeichnung der Datei	2	Betroffener Personen- kreis	3	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	4	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	5	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	6	Arten der zu übermitteln- den Daten	7
8) LWL Haupt-und Per- sonalabteilung Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980		Beihilfe- abrechnungs- datei		Beihilfeberech- tigte Antrag- steller		1. Anstellungsverhältnis 2. Dienststelle 3. Empfänger-Nummer 4. Name 5. Anschrift 6. Familienstand und Berechnungsmerkmale 7. Beihilfefähige Auf- wendungen 8. Leistungen der Krankenversicherung 9. Beihilfe (Auszahlungsbetrag) 10. Zahlungsweg		Beihilfeabrechnung		Banken und Spar- kassen		2. - 5., 9., 10.	
9) LWL Haupt-und Per- sonalabteilung Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980		Darlehen- stammdatei		Darlehns- nehmer von Wohnungsfürsor- gedarlehen		1. Name 2. Anschrift 3. Schlüsselzahl 4. Darlehnsbetrag 5. Konditionen 6. Termine 7. Restdarlehn 8. Soll und Ist		Verwaltung der Darlehn		--		--	

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittel- ten Daten
1	2	3	4	5	6	7
10) LWL Straßenbau- verwaltung Freiherr-vom Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Datet der Zuwendungen an fremde Baulast- träger	Private Zuwendungs- empfänger	1. Ordnungsmerkmal 2. Name und Anschrift 3. Bezeichnung der Maßnahme 4. Zuschußprogramm 5. Gesamtkosten 6. Zuwendungsfähige Kosten 7. Unbedenklichkeits- erklärung 8. Finanzierungs- übersicht 9. Mittelfristige Finanzplanung 10. Antragsprüfung (Datum) 11. Zweckbestimmung für LDS 12. Belegenheits- gemeinde 13. Übersicht über Bevolligungen 14. Zuwendungsbescheide 15. Verbuchungsstelle 16. Übersicht über Ausgaben 17. Übersicht über zu- wendungsfähige Kosten	Bearbeitung von Für- derungsprogrammen nach § 5 GVFG	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik, Düsseldorf Minister für Wirt- schaft, Mittel- stand und Verkehr des Landes Nord- rhein-Westfalen, Düsseldorf	1. - 6. 8. 11. 1. - 9., 11. und 12. 14.- 18.
11) LWL Straßenbau- verwaltung Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Kartell über die Einzie- lung der Pach- ten und Erb- bauzinsen an Bundesauto- bahnen, Bundes- und Landstraßen	Pächter und Erbbauberechtigte	1. Name 2. Anschrift 3. Vertragsdatum 4. Flächengröße 5. Straßennummer 6. Pacht-bzw. Erbbau- zinshöhe 7. Anfangsjahr 8. Zahlungsturnus	Überwachung und Ein- ziehung der Pacht-und Erbbauzinsen	--	--

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
12) LVL Landesjugend- amt Freiherr-vom Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Gebühren- einzugskartei für Straßen- benutzer	Erlaubnis- nehmer, Nutzungsbe- rechtigte	1. Name 2. Anschrift 3. Personenkonto-Nr. 4. Art der Anlage 5. Datum der Erlaubnis 6. Vertragsdaten 7. Straßenbezeichnung 8. Gebühren 9. Entgelte	Einzug der laufenden Sondernutzungsgebühren und Entgelte	Bundeskasse Münster	1. - 9.
13) LVL Landesjugend- amt Freiherr-vom Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Kartei der Pflegekinder in öffent- licher Er- ziehung	Pflegekinder in öffent- licher Er- ziehung	1. Name 2. Geburtsdaten 3. Berufsbezeichnung/ Funktion 4. Anschrift	Vermittlung von Kindern und Jugendlichen in öffentlicher Erziehung in besonders qualifi- zierte Pflegestellen	Pflegeeltern	1. - 4.
14) LVL Landesjugend- amt Freiherr-vom Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Kartei über die nach- gehende Be- treuung der aus der Heim- erziehung beurlaubten Jugendlichen in öffent- licher Er- ziehung	Jugendliche in öffentlicher Erziehung (Fürsorge- erziehung und freiwillige Erziehungs- hilfe)	1. Name 2. Geburtsdaten 3. Berufsbezeichnung/ Funktion 4. Anschrift 5. Beurteilung 6. Schulzeugnisse	Sonderbetreuung der aus der Heimerziehung beur- laubten Jugendlichen in öffentlicher Erziehung	Jugendämter Märk, Dortmund, Bielefeld	1. - 6.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
15) LwL Landesjugend- amt Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Kartei über die öffent- liche Er- ziehung	Junge Voll- jährige, denen Hilfe nach § 75a JuG gewährt wird	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anzahl der Heime während der öffent- lichen Erziehung 4. Beginn der öffent- lichen Erziehung 5. Unterbringungs- anschrift 6. Art der Ausbildung 7. Dauer der Ausbildung 8. Aktenzeichen	Statistische Zwecke	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik in Nordrhein-Westfalen	3. - 8.
16) LwL Landesjugend- amt Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Kartei über die öffent- liche Er- ziehung (Heimkartei)	Kinder und Jugendliche in öffentlicher Erziehung	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Konfession 5. Heimatanschrift 6. Jugendamt 7. Vormund 8. Personensorge- berechtigter 9. Angaben zum Grund, Beginn und Ende der Fürsorgeerziehung 10. Geschwister in der öffentlichen Erziehung 11. Familienverhältnisse 12. Erziehungsergebnisse 13. Erziehungsheim 14. Abwesenheitsgründe	Für Besprechungen in den Erziehungsheimen Für die Erstellung der Jahresstatistik	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik in Nordrhein-Westfalen	2., 4., 9., 11., 12., 14.

Speichernde Stelle, Stand	1	2	3	4	5	6	7
17) LwL Landesjugend- amt Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980		Sonder- urlaubs- kartei	Arbeitgeber und Arbeit- nehmer im Rahmen der ehrenamtlichen Jugendhilfe	1. Arbeitgeber (Name) 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Erstattungsbeitrag 5. Arbeitnehmer (Name) 6. Geschlecht 7. Geburtsdatum 8. Anstellungsverhältnis 9. Dauer des Sonder- urlaubs 10. Jugendorganisation (Einsetzstelle als ehrenamtlicher Mit- arbeiter)	Erstattung des Arbeits- entgelts bei Gewährung von Sonderurlaub für ehrenamtliche Mitarbei- ter in der Jugendhilfe an Arbeitgeber	Minister für Arbeit, Gesund- heit und Soziales Düsseldorf	1. - 10.
18) LwL Landesjugend- amt Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980		Datei der Bewerber für ein Pflege- oder Adoptiv- kind	Bewerber für ein Pflege- oder Adoptiv- kind	1. Aktenzeichen 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Ausgeübter Beruf 5. Konfession 6. Staatsangehörigkeit 7. Datum der Ehe- schließung 8. Anschrift der Familie 9. Kinder, die im Haus- halt leben 10. Angaben zu diesen Kindern 11. Zuständige Vermitt- lungsstelle 12. Wünsche der Eltern zur Auswahl des Kindes 13. Besondere Eignung der Bewerber 14. Abgangdatum	Zusammenführung von Kindern mit Adoptions- und Pflegekindbewerbern	Jugendämter in Westfalen-Lippe Adoptionsver- mittlungsstellen freier Träger der Jugendhilfe Landesjugendämter und überörtliche Erziehungs- behörden in der Bundesrepublik	1. - 14. 1. - 14. 1. - 14.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
19) LWL Landesjugend- amt Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Heimkinder- datei	Kinder in Anstalten, Heimen und sonstigen Einrichtungen	1. Aktenzeichen 2. Name 3. Geburtstag 4. Geschlecht 5. Ehelichkeit 6. Konfession 7. Staatsangehörigkeit 8. Heimaufnahme 9. Angaben über den bisherigen Aufenthalt 10. Einweisende Stelle oder Person 11. Kostenträger der Unterbringung 12. Überwiegender Grund der Unterbringung 13. Beziehungen zur Familie 14. Beziehungen zu dritten Personen 15. Vermerke zu privaten Beziehungen 16. Stelle, die mit der Vorbereitung der Rückführung befaßt ist 17. Voraussetztlicher Aufenthalt im Heim 18. Angaben zur Vermitt- lung	Prüfung der Vermittlungs- möglichkeiten von Kin- dern in Pflegefamilien oder Adoptionsfamilien	Jugendämter in Westfalen-Lippe Adoptionsver- mittlungsstellen bei freien Trä- gern der Jugend- hilfe Landesjugendämter und Überörtliche Erziehungsbehörden in der Bundes- republik	1. - 18. 1. - 18. 1. - 18.
20) LWL Landesjugendamt Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Pflegegeld- kartei	Minderjährige der öffentli- chen Erziehung und deren Pflege- eltern	1. Name der Pflegeeltern 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Angaben zum Pflegegeld 5. Name des Minderjährigen 6. Aktenzeichen	Zahlung von Pflegegeld	Banken und Sparkassen	1. - 6.

Speichernde Stelle, Stand	1	2	3	4	5	6	7
21)	LWL Abt. Sozial- hilfe und Sonderschulen Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Blindengeld- datei	Blindengeld- empfänger	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geschlecht 4. Termin 5. Örtlicher Träger 6. Statistik 7. Zahlungsbeginn 8. Anrechnung 9. Laufender Zahlungsbetrag 10. Einmalige Nachzahlung 11. Name des Geldempfängers 12. Anschrift 13. Bankverbindung 14. Aktenzeichen	Auszahlung von Blindengeld	Banken und Sparkassen	1., 8. - 14.
22)	LWL Abt. Sozial- hilfe und Sonderschulen Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Darlehens- datei	Sozialhilfe- empfänger, die darlehensweise Sozialhilfe erhalten haben oder erhalten	1. Kassenzeichen 2. Name des Hilfe- empfängers 3. Anschrift 4. Name des Darlehens- nehmers 5. Darlehensmerkmale	Erfassung des Darlehens- bestandes und Überwachung der Rückzahlung	--	--

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
23) LWL Abt. Sozialhilfe und Sonder- schulen Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Datei der Sozialhilfe- empfänger	Sozialhilfe- empfänger, die unmittelbar vom LWL betreut werden.	1. Aktenzeichen 2. Name 3. Anschrift 4. Geburtsdaten 5. Geschlecht 6. Staatsangehörigkeit 7. Stellung im Haushalt 8. Daten über einen Einrichtungsaufenthalt 9. Bewilligte Hilfe- leistungen 10. Krankenversicherung 11. Taschengeldanprüche 12. Grad der Pflege- bedürftigkeit 13. Besonders bewilligte Nebenleistungen 14. Ersatzpflichtige 15. Abrechnungszeitraum 16. Rentenempfänger 17. Zusatztaschengeld 18. Abrechnungsnummer der Einrichtung 19. Statistische Kennziffer	Erstellung der Sozial- hilfestatistik; Abrechnung mit den Einrichtungen	Statistisches Landesamt	2., 5., 6., 7., 18. Wohnort, Geburtsjahr, Einrichtungs- aufenthalt

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
24) LfL Abt. Hauptfür- sorgestelle Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Betriebs- datei	Betriebe in Westfalen-Lippe, soweit deren Arbeitgeber an- zeigespflichtig nach § 10, Abs. 2 SchulBG sind	4 1. Anschriften der Betriebe 2. Zuständiges Arbeits- amt 3. Zuständige Gemeinde 4. Zahl der Arbeitsplätze 5. Zahl der besetzten Pflichtplätze 6. Höhe der Aufträge an Werkstätten 7. Betriebsnummer 8. Höhe der Ausgleichs- abgabe 9. Höhe der gezahlten Beträge 10. Vermerk über Fest- stellungsbescheide 11. Vermerk über Mahnungen 12. Vermerk über Zwangs- vollstreckungen 13. Vermerk über Streit- verfahren	5 Durchführung der nach- gehenden Hilfe im Arbeits- leben des Kündigungs- schutzes, von Schulungs- und Informationsveranstal- tungen, Versendung von Informationsmaterial	6 Fürsorgestellen der Kreise und kreisfreien Städte	7 1. - 5.
25) LfL Abt. Hauptfür- sorgestelle Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Anschriften- datei für Schulung und Information	Personen, Verbän- de und Einrich- tungen, die nicht in der Betriebs- datei enthalten sind.	1. Anschriften der Betroffenen 2. Zahl der zu versen- denden Exemplare	Versendung von Infor- mationsmaterial	--	--

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
26) LWL Abt. Hauptfür- sorgestelle Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Kündigungs- schutz- statistik	Betriebe in Westfalen-Lippe, Behinderte	1. Lfd. Fallnummer 2. Betriebsart des Be- schäftigungsbetriebes 3. Fürsorgestelle 4. Geburtsjahr des Behinderten 5. Geschlecht 6. Minderung der Erwerbs- fähigkeit v.H. 7. Art der Behinderung 8. Schwerbehindert/ gleichgestellt 9. Letzte Tätigkeit 10. Beim letzten Arbeit- geber beschäftigt seit: 11. Kündigungsantrag 12. Kündigungsgrund 13. Art der Erledigung 14. Kündigungsentscheidung	Durchführung des Kün- digungsschutzes	Arbeitsgemein- schaft der Deutschen Haupt- fürsorgestellen	13
27) LWL Abt. Hauptfür- sorgestelle Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Darlehn- Stammdatei	Empfänger von Leistungen der Kriegsopfer- und Schwerbe- hinderten- fürsorge	1. Name des Schuldners 2. Anschrift 3. Betreuungsgruppe 4. Verwendungszweck 5. Darlehensbetrag 6. Buchungsstelle 7. Darlehnsbedingungen 8. Darlehnsrest 9. Zins- und Tilgungs- soll 10. Zins- und Tilgungslist 11. Einzahler 12. Rentenzeichen beim Versorgungsausschuss 13. Rückstände	Überwachung der ver- tragsmäßigen Rückzah- lung der Darlehen	--	--

Speichernde Stelle, Stand	1	2	3	4	5	6	7	Arten der zu übermitteln- den Daten
28) LWL Abt. Hauptfür- sorgestelle Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Datei der Beihilfen der Kriegsopfer- fürsorge	Empfänger von Leistungen der Kriegsopfer- fürsorge	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Art der Hilfe 5. Betrag der Hilfe 6. Bewilligungszeit- raum 7. Buchungsstelle 8. Örtlicher Träger der Kriegsopfer- fürsorge	Berechnung, Bewilligung und Zahlung von Leistun- gen der Kriegsopfer- fürsorge	Örtliche Träger der Kriegsopfer- fürsorge Banken und Sparkassen	1. - 6. 1. - 6.		
29) LWL Abt. Hauptfür- sorgestelle Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980	Arbeitgeber- datei	Arbeitgeber in Westfalen-Lippe mit 16 und mehr Arbeitsplätzen	1. Anschriften der Ar- beitgeber 2. Zuständiges Arbeits- amt 3. Zuständige Gemeinde 4. Betriebsnummer 5. Höhe der Ausgleichs- abgabe 6. Höhe der gezahlten Beträge 7. Höhe der Aufträge an Werkstätten 8. Vermerk über Fest- stellungsbescheid 9. Vermerk über Mahnungen 10. Vermerk über Zwangs- vollstreckungen 11. Vermerk über Streit- verfahren	Festsetzung und Erhebung der Ausgleichsabgabe	--	--		

Speichernde Stelle, Stand	1	Bezeichnung der Datei	2	Betroffener Personen- kreis	3	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	4	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	5	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	6	Arten der zu übermitteln- den Daten	7
30) LwL Abt. Hauptfür- sorgestelle Freiherr-vom- Stein-Platz 1 4400 Münster März 1980		Ausgleichs- abgabedatei		Arbeitgeber in Westfalen-Lippe mit 16 und mehr Arbeitsplätzen		1. Höhe der Ausgleichs- abgabe 2. Höhe der gezahlten Beiträge 3. Höhe der Aufträge an Werkstätten 4. Vermerk über Fest- stellungsbescheide 5. Vermerk über Mahnungen 6. Vermerk über Zwangs- vollstreckungen 7. Vermerk über Streit- verfahren 8. Betriebsnummer 9. Anschriften der Ar- beitgeber 10. Zuständiges Arbeits- amt 11. Zuständige Gemeinde		Festsetzung und Erhebung der Ausgleichsabgabe		--	--	--	

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
31) LWL Westfälische Schule für Sprachbehinderte Kardinal-Jäger- Straße 13 5963 Wenden 3 - Hünaborn März 1980	Schüler- kartei	Schüler	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Name des Vaters/ Name der Mutter 5. Beruf des Vaters/ Beruf der Mutter 6. Anschrift des Vaters/ Anschrift der Mutter 7. Staatsangehörigkeit Vater/Mutter/Kind 8. Bekenntnis des Vaters/Mutter/Kind 9. Geburtsname der Mutter 10. Einschulungstag 11. Umschulungen 12. Zensuren	Schulverwaltung	Zuständiges Gesundheitsamt	1. - 3.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
32) LWL Westfälische Krankenhaus- schule beim St. Johannes-Stift Marsberg Bredelärer Straße 33 3538 Marsberg 1 März 1980	Schüler- kartei	Alle Schüler der Westfälischen Krankenhausschule	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Konfession 4. Geburtsort/Kreis 5. Staatsangehörigkeit 6. Name des Erziehungs- berechtigten 7. Anschrift des Er- ziehungsberechtigten 8. Beruf des Erziehungs- berechtigten 9. Zurückstellung vom Schulbesuch 10. 1. Einschulung 11. Umgeschult zur Sonderschule 12. Einschulung West- fälische Krankenhaus- schule 13. Voraussichtliche Entlassung 14. Wiederholung der Klasse 15. Klasse 16. Abteilung 17. Aus der Schule entlassen	Schulverwaltung	Zuständiges Gesundheitsamt	1. - 2.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
33) LWL Westfälische Krankenhaus- schule beim Westfälischen Landeskranken- haus in der Heerd Halterner Straße 525 437 Marl März 1980	Schüler- kartei	Schüler	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Religionsbekenntnis 5. Staatsangehörigkeit 6. Namen der Eltern 7. Namen der Erziehungs- berechtigten 8. Wohnort der Eltern 9. Nummer des Haupt- schülerverzeichnisses 10. Aufnahme datum in der Schule 11. Aufnahme datum in der Krankenhausschule 12. Art der Beschulung 13. Besuchte Klassen 14. Entlassungsdatum aus der Schule	Schulverwaltung	Andere Schulen	1. - 14.
34) LWL Westfälische Krankenhaus- schule Hamm beim Westfälischen Institut für Ju- gendpsychiatrie und Heilpädagogik Hamm Heithofer Allee 64 4700 Hamm 1 März 1980	Lehrerkartei	Lehrer, Lehrer amts- anwärter	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Anschrift 5. Telefon-Nummer 6. Dienstbezeichnung 7. Prüfungsdaten 8. Krank-/Fehlmeldung 9. Röntgen-Untersuchung	Verwaltung	Gesundheitsamt Schulamt Hamm	1. - 9. 1. - 9.

Speichernde Stelle, Stand	1	Bezeichnung der Datei	2	Betroffener Personen- kreis	3	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	4	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	5	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	6	Arten der zu übermittelnden Daten	7
35) LbL Westfälisches Heilpädagogisches Kinderheim Hamm Heithofer Allee 64 4700 Hamm März 1980		Pflege- tage- kartei		Kinder des Hei- mes, die im Rahmen der Öffentlichen Erziehung oder sonstiger Kostenträger untergebracht sind		1. Aktenzeichen 2. Name 3. Geburtstag 4. Geburtsort 5. Aufnahme- tag 6. Aufnahme- Nummer 7. Anschrift der Eltern 8. Kostenträger 9. Aufenthalt in Tagen 10. Jahr 11. von - bis 12. Pflegetage 13. Pflegesatz 14. Soll DM 15. Sonstige Nebenkosten 16. Krankenkosten für Nichtversicherte 17. Eigengeld (Taschen- geld) 18. Fahrtkosten 19. Datum der Heimfahrt		Abrechnung der Pflege- tage		Landesjugendamt oder andere Kostenträger		1., 2., 9. - 18.	

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
36) LfL Westfälische Schule für Kör- perbehinderte Hauptstraße 157 4630 Bochum- Langendreer März 1980	Schüler- datei	Schüler	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Anschrift 5. Name des Vaters/ Name der Mutter 6. Beruf des Vaters/ Beruf der Mutter 7. Religion des Kindes 8. Krankenkassen- zugehörigkeit 9. Staatsangehörigkeit 10. Hausarzt 11. Anzahl der Geschwister 12. Bezeichnung der Behinderung 13. Hilfsmittel (Rollstuhl etc.) 14. Klassenzugehörigkeit	Schulverwaltung	Gesundheitsamt Bochum	1. - 2.
37) LfL Westfälisches Jugendheim Dorsten Am Kreskenhof 31 4270 Dorsten 21 März 1980	Anwesenheits- nachweis Aufnahme- kartei	Jugendliche im Jugendheim	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Konfession 5. Aufnahme-Nummer 6. Eigengeld-Nummer 7. Heimatanschrift 8. Aktenzeichen Landesjugendamt 9. Aufnahmedatum 10. Entlassungsdatum 11. Pflegetage 12. An- und Abmeldung Krankenkasse 13. Ausgabe Krankenscheine	Nachweis über An- und Abwesenheitstage, Pflegekostenberechnung und Kostenträger, Nachweis über Kranken- scheinausgabe	Einwohnermeldeamt Dorsten Betriebskranken- kasse Münster	1. - 4., 9., 10. 15., 16., 18., 19. 1.-3, 9., 10., 12., 14., 18.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelten Daten
1	2	3	4	5	6	7
noch westfälisches Jugendheim Dorsten			14. Versicherungs- nachweis-Nummer 15. Personalausweis- Nummer 16. Polizeiliche An- und Abmeldung 17. Vormund/Personen- sorgerecht 18. Staatsangehörigkeit 19. Familienstand			
38) LWL westfälisches Jugendheim Dorsten Am Kreskenhof 31 4270 Dorsten 21 März 1980	Lohnkonten- datei	Jugendliche im Jugendheim	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Konfession 5. Aktenzeichen des Landesjugendamtes 6. Eigengeld-Nummer 7. Versicherungs- nachweis-Nummer 8. Bruttoeinkommen 9. Nettoeinkommen 10. Sozialabgaben 11. Abführung 70% an das Landesjugendamt 12. Taschengeld 13. Kleidergeld 14. Arbeitsmittel	Buchung der Ausbildungs- vergütung	Krankenkassen	1.-3., 8.-10.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
39) LfL Schul- und Inter- natsverwaltung Soest Hattropferweg 70 4770 Soest März 1980	Datei über abgeführte Versicherungs- beiträge der Auszubildenden	Auszubildende	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Sozialversicherungs- beiträge	Schriftverkehr Abrechnung und Meldungen an die BKK des Land- schaftsverbandes West- falen-Lippe	Betriebskrankenk- asse des LfL	1. - 4.
40) LfL Schul- und Inter- natsverwaltung Soest Hattropferweg 70 4770 Soest März 1980	Schüler- datei	Schüler	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Akademischer Grad 5. Krankenkasse 6. Ärztliches Gutachten 7. Konfession 8. Zeugnisse 9. Schulbildung 10. Bankverbindung 11. Grad der Schwer- behinderung	Schülerverwaltung	Landeschaftsver- band Rheinland Landessozialamt Niedersachsen Schulaufsichts- behörden Sozialämter Gemeindeunfall- versicherungsverband Gesundheitsamt und Vertragsärzte	1. - 5. 1. - 5. 1. - 5. 1. - 5. 1. - 5. 1. - 5. 1. - 6., 11.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Seiten, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
41) LWL Schul- und In- ternatsverwal- tung Soest Hattroperweg 70 4770 Soest März 1980	Auszubil- dendekartei	Auszubildende	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Akademische Grad 5. Krankenkasse 6. Ärztliches Gutachten 7. Konfession 8. Zeugnisse 9. Schulbildung 10. Bankverbindung 11. Grad der Schwer- behinderung	Auszubildende Ver- waltung	Landschaftsverband Rheinland Arbeitsämter Landesamt für Ju- gend und Soziales Rheinland-Pfalz Landeswohlfahrts- verband Hessen Sozialämter Gesundheitsamt und Vertragsärzte Betriebskranken- kasse des Land- schaftsverbandes Westfalen-Lippe Krankenhäuser Gemeindeunfall- versicherungsverband	1. - 5. 1. - 5. 1. - 5. 1. - 5. 1. - 5. 1. - 6. u. 11.
42) LWL Westfälische Schule für Blinde Soest Hattroper Weg 70 4770 Soest März 1980	Schülerdatei	Schüler	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Ärztliches Gutachten 5. Konfession 6. Zeugnisse 7. Schulbildung 8. Krankenkassen 9. Grad und Ursache der Behinderung	Schulverwaltung	Arbeitsämter Schulaufsichts- behörden Gesundheitsämter	1. - 9. 1. - 9. 1. - 9.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1	2	3	4	5	6	7
43) LWL Westfälische Schule für Körperbehinderte Wimberger Kirchweg 45 5757 Wickede- Wimbern März 1980	Schülerdatei	Schüler	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Konfession 5. Ärztliches Gutachten 6. Zeugnisse 7. Orthopädische Hilfsmittel	Schulverwaltung	Schulaufsichts- behörde Statistisches Landes- amt	1. - 4. 1. - 4.
44) LWL Westfälische Berufsschule für Blinde und hochgradig Seh- behinderte Hattroper Weg 70 4770 Soest März 1980	Schülerdatei	Schüler	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Ärztliches Gutachten 5. Konfession 6. Zeugnisse 7. Schulbildung 8. Krankenkassen 9. Grad und Ursache der Behinderung	Schulverwaltung	Arbeitsämter Landschaftsverband Rheinland Schulaufsichts- behörden	1. - 9. 1. - 9. 1. - 9.
45) LWL Berufsbildungs- werk für Blinde und hochgradig Sehbehinderte Hattroper Weg 70 4770 Soest März 1980	Auszubilden- datei	Auszubildende	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Ärztliches Gutachten 5. Konfession 6. Zeugnisse 7. Schulbildung 8. Krankenkasse 9. Grad und Ursache der Behinderung	Schriftverkehr mit Arbeitsämtern, Sozialämtern, zuständigen Stellen für die Berufsausbildung	Arbeitsämter Landschaftsverband Rheinland Schulaufsichts- behörden Sozialämter	1. - 9. 1. - 9. 1. - 9. 1. - 9.

Speichernde Stelle, Stand	1	Bezeichnung der Datei	2	Betroffener Personen- kreis	3	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	4	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	5	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	6	Arten der zu übermitteln- den Daten	7
LWL Straßenneubau- amt Siegen Koblenzer Straße 76 5900 Siegen 1 März 1980		Kartei für Überweisungen von Dienst- reisetage- geldern und Trennungs- entschädigung		Sämtliche Be- dienstete des Straßenneubau- amtes Siegen		1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Betrag		Überweisung von Dienst- reisetagegeldern und Trennungsentschädigung		Sparkassen und Banken		1. - 4.	

**Bekanntmachung Nr. 1
des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe
über gespeicherte personenbezogene Daten
(Westfälisch-Lippische Versorgungskasse
für die Gemeinden und Gemeindeverbände
Vom 25. Februar 1980**

Gemäß § 15, Abs. 1 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen vom 19. 12. 1978 (GV. NW. S. 640) in Verbindung mit der Datenschutzveröffentlichungsverordnung Nordrhein-Westfalen vom 6. November 1979 (GV. NW. S. 726) werden nachstehend die am 1. März 1980 beim Landschaftsverband Westfalen-Lippe bestehenden Dateien mit personenbezogenen Daten bekanntgegeben.

Münster, den 25. Februar 1980

Neseker
Direktor des Landschaftsverbandes

Speichernde Stelle, Stand	1	2	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	4	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	5	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	6	Arten der zu übermitteln- den Daten	7
1) LfL Westfälisch- Lippische Versorgungskasse Werendorfer Straße 25 4400 Münster März 1980		Versorgungs- empfänger- datei	Versorgungs- empfänger mit Versorgung nach G 131	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Bankverbindung 5. Konfession 6. Angaben über die ehemaligen Beschäf- tigungsverhältnisse 7. Ruhegehaltsmerkmale 8. Steuermerkmale 9. Einbehalte 10. Nettoeinzüge		Zahlbarmachung von Versorgungsleistungen an Versorgungsempfänger mit Versorgung nach G 131		Anteilerstattungs- pflichtige und -berechtigte (G 131) Auskunfts berech- tigte Behörden Geldinstitute		1. - 9. 1. - 9. 1., 2.,	
2) LfL Westfälisch- Lippische Versorgungskasse Werendorfer Straße 25 4400 Münster März 1980		Versorgungs- empfänger- datei	Versorgungs- empfänger der Mitglieder der Westfälisch- Lippischen Versorgungs- kasse	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Bankverbindung 5. Konfession 6. Angaben über die ehemaligen Be- schäftigungs- verhältnisse 7. Ruhegehaltsmerkmale 8. Steuermerkmale 9. Einbehalte 10. Nettoeinzüge		Zahlbarmachung der Versorgungsleistungen an die Versorgungs- empfänger der Mitglieder		Mitglieder der Westfälisch- Lippischen Versorgungskasse Anteilerstattungs- pflichtige und -berechtigte (G 131) Auskunfts berech- tigte Behörden Geldinstitute		1. - 9. 1. - 9. 1., 2.,	

**Bekanntmachung Nr. 1
des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe
über gespeicherte personenbezogene Daten
(Kommunale Zusatzversorgungskasse Westfalen-Lippe)
Vom 25. Februar 1980**

Gemäß § 15, Abs. 1 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen vom 19. 12. 1978 (GV. NW. S. 640) in Verbindung mit der Datenschutzveröffentlichungsverordnung Nordrhein-Westfalen vom 6. November 1979 (GV. NW. S. 726) werden nachstehend die am 1. März 1980 beim Landschaftsverband Westfalen-Lippe bestehenden Dateien mit personenbezogenen Daten bekanntgegeben.

Münster, den 25. Februar 1980

Neseker
Direktor des Landschaftsverbandes

Speichernde Stelle, Stand	1	2	3	4	5	6	7
		Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermitteln- den Daten
1)	LWL Kommunale Zusatzver- sorgungskasse Westfalen-Lippe Warendorfer Straße 25 4400 Münster März 1980	Versicher- tendatei	Pflichtver- sicherte, beitragsfrei Versicherte, freiwillig Versicherte bei der ZKW	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Personalnummer 6. Nummer der Mitglieds- verwaltung 7. Renten- und Berech- nungsmerkmale	Für die spätere Renten- berechnung	Mitgliedsver- waltungen	1. - 7.
2)	LWL Kommunale Zusatzver- sorgungskasse Westfalen-Lippe Warendorfer Straße 25 März 1980	Rentendatei	ZKW-Rentner	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geschlecht 4. Anschrift 5. Bankverbindung 6. Geburtsdatum des verstorbenen Ehegatten/Vaters 7. Eintritt des Versicherungsfalles 8. Renten- und Berech- nungsmerkmale 9. Gesetzliche For- derungsübergänge 10. Laufende Zahlung an Dritte 11. Letzter Arbeitgeber 12. Versorgungsrenten- betrag	Zahlbarmachung der ZKW-Leistungsfälle Statistik	ZKW-Mitglieds- verwaltungen Sozialämter, Versorgungsämter Lastenausgleichs- ämter	1. - 4., 12. 1., 4., 12.

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personen- kreis	Arten der gespeicherten personenbe- zogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbe- zogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
3) LUL Kommunale Zusatzver- sorgungskasse Westfalen-Lippe Warendorfer Straße 25 4400 Münster März 1980	Darlehens- datei	Darlehens- nehmer	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Darlehensmerkmale 5. Einzahler	Fortschreibung und Überwachung der Darlehenskonto	Banken und Sparkassen	1., 2., 3., Darlehens- betrag

Einzelpreis dieser Nummer 5,- DM

Bestellungen, Anfragen usw. sind an den August Bagel Verlag zu richten. Anschrift und Telefonnummer wie folgt für

Abonnementsbestellungen: Am Wehrhahn 100, Tel. (0211) 360301 (8.00–12.30 Uhr), 4000 Düsseldorf 1

Bezugspreis halbjährlich 59,- DM (Kalenderhalbjahr), Jahresbezug 118,- DM (Kalenderjahr), zahlbar im voraus. Abbestellungen für Kalenderhalbjahresbezug müssen bis zum 30. 4. bzw. 31. 10., für Kalenderjahresbezug bis zum 31. 10. eines jeden Jahres beim Verlag vorliegen.

Die genannten Preise enthalten 6,5% Mehrwertsteuer

Einzelbestellungen: Grafenberger Allee 100, Tel. (0211) 6888293/294, 4000 Düsseldorf 1

Einzellieferungen gegen Voreinsendung des vorgenannten Betrages zuzügl. Versandkosten (je nach Gewicht des Blattes), mindestens jedoch DM 0,80 auf das Postscheckkonto Köln 85 16-507. (Der Verlag bittet, keine Postwertzeichen einzusenden.) Es wird dringend empfohlen, Nachbestellungen des Ministerialblattes für das Land Nordrhein-Westfalen möglichst innerhalb eines Vierteljahres nach Erscheinen der jeweiligen Nummer beim Verlag vorzunehmen, um späteren Lieferschwierigkeiten vorzubeugen. Wenn nicht innerhalb von vier Wochen eine Lieferung erfolgt, gilt die Nummer als vergriffen. Eine besondere Benachrichtigung ergeht nicht.

Herausgegeben von der Landesregierung Nordrhein-Westfalen, Haroldstraße 5, 4000 Düsseldorf 1

Verlag und Vertrieb: August Bagel Verlag, Düsseldorf, Am Wehrhahn 100

Druck: A. Bagel, Graphischer Großbetrieb, 4000 Düsseldorf

ISSN 0341-194 X